

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. we Wrocławiu w wyniku prowadzonego postępowania z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp na podstawie art. 4 pkt 8, pomiędzy:

Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, NIP 897-13-83-551, w imieniu i na rzecz, której na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia Nr 1/IV/Z/15 z dnia 5 stycznia 2015r., działa Spółka Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o., z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. M. Reja 53–55, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000291108, NIP 8982123598, REGON 020610504, kapitał zakładowy 36.130.000,00 zł wpłacony w całości,

reprezentowana przez:

Monikę Tendaj-Bielawską – Prezesa Zarządu,

Juliusza Zielińskiego – Wiceprezesa Zarządu,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Wrocław**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

....., z siedzibą w przy ul., wpisaną do
..... NIP REGON

reprezentowanym przez:

..... –

zwanym dalej **Wykonawcą**

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi transportowe przy użyciu własnych pojazdów Wykonawcy. Strony ustalają, iż usługą transportową jest przewóz rzeczy transportem własnym Wykonawcy z wskazanych przez Zamawiającego lokali gminnych oraz pomieszczeń do nich przynależnych do wskazanych lokali gminnych stanowiących zasób Gminy Wrocław, zwanych w dalszej części umowy „przeprowadzkami”.
2. Przeprowadzką w rozumieniu niniejszej umowy jest:
 - 1) całkowite opróżnienie lokalu:
 - a) do 3-pokojowego zlokalizowanego na co najwyżej III piętrze o łącznej powierzchni użytkowej nie przekraczającej 70 m²;
 - b) innego lokalu wskazanego przez Zamawiającego.
 - 2) przewiezienie jednym kursem mienia z opróżnionego lokalu do miejsca przeznaczenia położonego w obrębie miasta Wrocławia w odległości nie przekraczającej 15 km;
 - 3) wyładunek we wskazanym miejscu i wniesienie do lokalu położonego na co najwyżej III piętrze.
3. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobligowany jest, w szczególności do:
 - 1) całkowitego opróżnienia wskazanych przez Zamawiającego lokali mieszkalnych lub użytkowych wraz z pomieszczeniami przynależnymi ze zgromadzonego w nich mienia mieszkańców;
 - 2) zniesienia i odpowiedniego spakowania mienia znajdującego się w lokalach, zabezpieczenia mienia przed zniszczeniem czy uszkodzeniem oraz zapewnienie jego bezpiecznego transportu do miejsca przeznaczenia;
 - 3) załadunku i transport mienia przy użyciu meblowozów pod wskazany adres na terenie Wrocławia;
 - 4) wyładunku mienia i jego wniesienia do wskazanego lokalu.

4. Przeprowadzki będą realizowane przez Wykonawcę sukcesywnie w zależności od konieczności realizacji zleceń zgłaszanych przez Zamawiającego. O zakresie zlecenia decyduje Zamawiający.
5. Przewidywana szacunkowa liczba lokali i pomieszczeń przynależnych do lokali, w których Wykonawca zobowiązuje się wykonać przeprowadzki nie może przekroczyć 60 szt.
6. Zamówienie określa maksymalne potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania całości zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę i oświadcza, iż zrzeka się wobec Zamawiającego wszelkich roszczeń z tytułu niezrealizowanej części umowy. Strony ustalają, iż Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonane usługi.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiedni sprzęt, kwalifikacje i zasób osobowy do realizacji niniejszej umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres trwania umowy do posiadania ważnej licencji/zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedstawić kopię licencji/zezwolenia.

§ 2

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu określonego w § 1 umowy, w terminie **12 miesięcy od dnia podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od 12 kwietnia 2017 r.**, z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu przed tym terminem w razie zrealizowania przedmiotu umowy za wynagrodzeniem łącznym brutto określonym w § 5 ust. 1 umowy.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności będące przedmiotem Umowy z najwyższą starannością, przy użyciu sprawnych i dopuszczonych do ruchu pojazdów. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do zabezpieczenia odpowiedniej ilości osób, umożliwiając wykonanie przeprowadzki na warunkach określonych w § 1 ust. 2 podczas jednego dnia.
2. Przy wykonywaniu Umowy Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa z uwzględnieniem charakteru prowadzonej przez niego działalności oraz zachować należytą dbałość o powierzone mu mienie.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonania przeprowadzki po otrzymaniu od właściwego terenowo Biura Obsługi Klienta (zwanego dalej BOK), o którym mowa w § 7, pisemnego zlecenia (wzór zlecenia stanowi załącznik nr 1 do umowy), przekazanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mailowy wskazany przez Wykonawcę lub faksem. Wykonawca winien niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania zlecenia. W przypadku nie otrzymania ww. potwierdzenia, wysłanie na adres poczty elektronicznej lub numer faksu wskazany przez Wykonawcę **uznaje się za skutecznie przesłane**, gdy:
 - 1) pocztą elektroniczną – Zamawiający nie otrzymał komunikatu o niedostarczeniu wiadomości;
 - 2) faksem – Zamawiający uzyskał raport przesłania z wynikiem pozytywnym.Zamawiający dopuszcza możliwość osobistego odbioru zleceń przez Wykonawcę. Wówczas Wykonawca odbiera zlecenie w formie papierowej we właściwym BOK-u i potwierdza ten fakt na zleceniu.
4. Zlecenie, o którym mowa w ust. 3, powinno być przekazane Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych przed planowaną datą wykonania przeprowadzki na adres e-mail lub faxem na nr tel. Wykonawca zobowiązany jest do stałego utrzymywania aktywnego adresu poczty e-mail oraz numeru telefonu/faxu. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo informować Zamawiającego o każdej awarii/przeszkodzie w działaniu poczty e-mail i telefonu/faxu, brak takiego zawiadomienia obciąża w całości Wykonawcę.



5. Właściwy BOK uzgadnia z najemcą lokalu dzień wykonania przeprowadzki. Dzień wykonania przeprowadzki jest wskazany w pisemnym zleceniu.
6. Przeprowadzka musi być wykonana we wskazanym przez Zamawiającego dniu. Dopuszcza się dokończenie przeprowadzki w następnym dniu kalendarzowym z ważnych powodów uzgodnionych z Zamawiającym. Strony zgodnie ustalają, iż zmiana terminu wykonania przeprowadzki nie wpływa na wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 2.
7. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia osób realizujących usługę w identyfikatory i elementy ubioru wyróżniające jego firmę (kamizelki, koszulki, itp.).
7. Dokonywanie przez Wykonawcę czynności wykraczających poza zakres określony w § 1 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku braku zgody na dokonanie czynności przekraczających zakres określony w § 1 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami, jak i z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności w mieniu Zamawiającego jak i w mieniu przewożonym, w tym również wobec osób trzecich.
9. Wykonawca nie może realizować przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców.

§ 4

KONTROLA

1. Zamawiający jest uprawniony każdorazowo do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy.
2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy), do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania umowy protokół stanie się podstawą do naliczenia kar umownych lub odstąpienia od umowy. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uczestniczył w kontroli, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie do 5 dni roboczych licząc od daty kontroli.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 4 do umowy nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie), z zastrzeżeniem § 10 ust. 4 umowy, w tym:
 - 1) w 2017 roku wynagrodzenie nie przekroczy kwoty brutto: zł (słownie:), z zastrzeżeniem § 10 ust. 5;
 - 2) w 2018 roku wynagrodzenie nie przekroczy kwoty brutto: zł (słownie:), z zastrzeżeniem § 10 ust. 5.
2. Ryczałtowa cena jednostkowa za wykonanie jednej przeprowadzki o jakiej mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a) wynosi netto zł (słownie: złotych).
3. Wykonawca będzie otrzymywał każdorazowo wynagrodzenie po wykonaniu zlecenia wyliczone przez pomnożenie liczby wykonanych przeprowadzek przez cenę jednostkową ryczałtową netto określoną w ust. 2 lub zwiększoną zgodnie z ust. 4, powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT.
4. Cena jednostkowa netto przeprowadzki wskazana w ust. 2 powyżej może każdorazowo ulec zwiększeniu o 5% za każdy stwierdzony przypadek określony w pkt 1) do 4) (nie więcej jednak niż o 20% ceny określonej w ust. 2) w sytuacji gdy:
 - 1) ilość pokoi w opróżnianym lokalu jest większa od trzech i/lub powierzchnia użytkowa opróżnianego lokalu jest większa od 70 m²;
 - 2) lokal opróżniany lub docelowy położony jest na czwartym piętrze lub wyższym;
 - 3) łączna kubatura przewożonego mienia przekracza 37 m³;
 - 4) odległość lokalu opróżnianego i docelowego przekracza 15 km.

5. Podstawą zwiększenia ceny jednostkowej jest potwierdzenie przez przedstawicieli BOK spełnienia warunków, o którym mowa w ust. 4.
6. Podstawę wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę stanowi protokół odbioru potwierdzony przez Zamawiającego.
7. Faktury VAT, wystawiane będą na **Gminę Wrocław, Pl. Nowy Targ 1 – 8, 50 – 141 Wrocław, NIP 897-13-83-551** i dostarczone do siedziby Wrocławskich Mieszkań Sp. z o.o. Mikołaja Reja 53-55 we Wrocławiu.
8. Do faktury VAT winno być każdorazowo dołączone:
 - 1) zlecenia wykonania usługi;
 - 2) protokół odbioru sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do umowy.
9. Zapłata za wykonaną przeprowadzkę następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym strony ustalają, iż bieg terminu zapłaty faktury rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu dostarczania do siedziby Wrocławskich Mieszkań Sp. z o.o. faktury VAT wraz z załącznikami o jakich mowa w ust. 8.
10. Realizowane zadanie zostało ujęte w uchwale nr XXXVII/783/16 Rady Miejskiej Wrocławia z dnia 23.03.2017r. zmieniającej uchwałę nr XXXIV/705/16 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta (poz. 1.3.1.70 zał. nr 2).

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przeprowadzki w terminie wykonania określonym w zleceniu - w wysokości 50 zł,
 - 2) w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
 - 3) w wysokości 10 % wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 umowy w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności niezależnych od Zamawiającego;
 - 4) za nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) za przekroczenie terminów, o których mowa w § 8 ust. 2 i 3, w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) za nieprzyjęcie pojedynczego zlecenia – w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
 - 7) za odstąpienie od realizacji pojedynczego zlecenia – w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust.1 pkt 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej.
4. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej i naliczenia ich w łącznej wysokości. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych za każdy stwierdzony przypadek opisany w § 6 ust. 1.
5. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.
6. W przypadku dopuszczenia się dewastacji i/lub kradzieży mienia Zamawiający będzie dochodził odszkodowania na zasadach ogólnych, jak w ust. 5.
7. Naliczanie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawować będzie, telefon nr mail.....
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu umowy sprawować będą Kierownicy właściwych Biur Obsługi Klienta:
 - 1) w obszarze rejonów D,E Miasta Wrocławia - Kierownik BOK 4, tel. 71 321 16 58, email **bok4@wm.wroc.pl**;
 - 2) w obszarze rejonów M,N Miasta Wrocławia - Kierownik BOK 6, tel. 71 333 24 12, email **bok6@wm.wroc.pl**;
 - 3) w obszarze rejonów J,K Miasta Wrocławia - Kierownik BOK 8, tel. 71 325 37 58, email **bok8@wm.wroc.pl**;
 - 4) w obszarze rejonów C,L Miasta Wrocławia - Kierownik BOK 11, tel. 71 326 41 06, email **bok11@wm.wroc.pl**;
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 8

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt:
 - 1) umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej przedmiot zamówienia, z uwzględnieniem odpowiedzialności przy zniszczeniu/uszkodzeniu mienia przy wniesieniu czy zniesieniu oraz
 - 2) umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przewoźnika w transporcie krajowym.
2. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy przekaże Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczeń, o których mowa w ust.1, o wartości nie mniejszej niż wartość własnej oferty.
3. W przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania ubezpieczenia ma obowiązek przedłużyć umowę ubezpieczenia lub zawrzeć nową umowę na warunkach wskazanych w ust. 1, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie trwania umowy. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty, o których mowa w ust. 2 w terminie 7 dni od daty upływu okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w całości lub w części, w terminie 420 dni od daty podpisania umowy przez Strony w przypadku, gdy Wykonawca narusza ciężące na nim obowiązki lub prawa Zamawiającego wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa albo postanowień niniejszej umowy oraz w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy.
2. Zamawiający uprawniony będzie do wypowiedzenia umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń nie wykonuje usług zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - 2) Wykonawca nie podjął realizacji usług objętych niniejszą umową w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji usług bez żadnej uzasadnionej przyczyny przez okres dłuższy niż 10 dni;
 - 4) Wykonawca pomimo wezwań narusza podstawowe obowiązki wynikające z niniejszej umowy lub spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia mieszkańców;
 - 5) Wykonawca utraci wymagane prawem uprawnienie konieczne do realizacji przedmiotu umowy;



- 6) złożony został w stosunku do Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozpoczęty został przez Wykonawcę proces jego likwidacji;
 - 7) Wykonawca zleca wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom bez wiedzy Zamawiającego, co stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę powyższego obowiązku;
 - 8) zaistnieją okoliczności wskazane w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisach Kodeksu cywilnego, oraz w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy jak i o wypowiedzeniu umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

ZMIANY W UMOWIE

1. Strony mogą zmienić termin realizacji poszczególnych zleceń wykonywanych sukcesywnie na podstawie zleceń Zamawiającego w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, stanowiących przeszkodę do terminowego wykonania umowy.
2. Zamawiający może odmówić zmiany terminu wykonania umowy, jeżeli uzna, że wystąpienie okoliczności nie mogło mieć wpływu na termin realizacji usługi.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany lub rozwiązania umowy, gdy ze względów organizacyjnych nastąpi przekazanie nieruchomości (obiektów) do zarządzania innemu podmiotowi w trakcie trwania umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wskutek zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę łącznego wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany stawki VAT.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany kwot wskazanych w § 5 ust. 1 pkt 1)-2) umowy, poprzez przesunięcie środków przeznaczonych na wykonanie umowy pomiędzy wskazanymi latami kalendarzowymi przy założeniu, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie przekroczy łącznej kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 umowy.
6. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie przez Zamawiającego.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy poza zmianą adresu Zamawiającego i Wykonawcy oraz zmianą upoważnionych przedstawicieli, o których mowa w § 7 ust. 1 i 2 umowy, nr telefonu oraz adresu e-mail wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, a w sprawach w ustawie tej nieunormowanych przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym opóźnieniu realizacji umowy, które może mieć wpływ na niewykonania lub nienależytego wykonanie obowiązków umownych. W przypadku zaniechania czynności poinformowania Zamawiającego, Strony uważać będą, iż Wykonawca przyjął na siebie odpowiedzialność za wpływ tych okoliczności na sposób i termin wykonania zlecenia.
7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy dotyczących zarówno Zamawiającego, osób których mienie będzie przeprowadzane jak i samego mienia.
8. Wszystkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
9. Wykonawca wyraża zgodę na bezwarunkowe przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Zamawiającego na spółkę Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o.
10. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór zlecenia wykonania przeprowadzki
2. Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru usługi przeprowadzki
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu z kontroli
4. Załącznik nr 4 – Oferta wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

Sprawdzono pod względem
legalności, celowości i gospodarności

WYKONAWCA

zał. nr 1 do umowy nr

Wrocław, dnia r.

Z L E C E N I E WYKONANIA PRZEPROWADZKI

Na podstawie umowy nr zleca się wykonanie w dniu przeprowadzki z będącego własnością Gminy Wrocław lokalu mieszkalnego/użytkowego nr składającego się z izb położonego na piętrze budynku przy
(adres)

Budynek jest/nie jest* wyposażony w windę

do :

1. Będącego własnością Gminy Wrocław lokalu mieszkalnego nr położonego

na piętrze budynku przy
(adres)

Budynek jest/nie jest* wyposażony w windę

2.

.....
(inna lokalizacja – adres i opis)

Przeprowadzka ma być przeprowadzona z tytułu:

remontu budynku, rewitalizacji budynku, wyburzenia budynku, eksmisji z budynków,
inne
(jakie)

W przypadku przedmiotowej przeprowadzki cena jednostkowa usługi **zostanie/ nie zostanie** zwiększona zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 4. ppkt..... powołanej umowy.

Zlecenie powinno być wykonane w dniu r.

* niepotrzebne skreślić

Potwierdzam odbiór zlecenia

.....
(Data i Podpis Kierownika BOK)

.....
(Data i podpis Wykonawcy)

P R O T O K Ó Ł
ODBIORU USŁUGI PRZEPROWADZKI

W dniu r. na podstawie zlecenia z dniar. wykonano przeprowadzkę z będącego własnością Gminy Wrocław lokalu mieszkalnego nr składającego się z izb położonego na piętrze budynku przy

.....
(adres)

w budynku była działająca winda /nie było działającej windy*

do :

1. będącego własnością Gminy Wrocław lokalu mieszkalnego nr położonego na piętrze budynku przy

(adres)

w budynku była działająca winda /nie było działającej windy*

2.

(inna lokalizacja – adres i opis)

W przypadku przedmiotowej przeprowadzki cena jednostkowa usługi **została/ nie została** zwiększona zgodnie z zasadami określonymi w § 5 ust. 4 powołanej umowy ze względu na:

- 1) ilość pokoi w opróżnianym lokalu jest większa od trzech i/lub powierzchnia użytkowa opróżnianego lokalu jest większa od 70 m², TAK / NIE
- 2) lokal opróżniany lub docelowy położony jest na czwartym piętrze lub wyższym, TAK / NIE
- 3) łączna kubatura przewożonego mienia przekracza 37 m³, TAK / NIE
- 4) odległość lokalu opróżnianego i docelowego przekracza 15 km. TAK / NIE

Łączna wartość zwiększenia: %

Prace związane z przeprowadzką zostały wykonane zgodnie z umową/niezgodnie z umową *

Prace związane z przeprowadzką nie zostały wykonane zgodnie z umową. Rozbieżności zostały wymienione na dołączonej stronie*

Uwagi przeprowadzanego co do wykonania usługi przeprowadzki

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Data i podpis przeprowadzanego)

*niepotrzebne skreślić

.....

(Data i podpis odbierającego)

.....

(Data i podpis Wykonawcy)

Protokół z kontroli wykonania przeprowadzki

W dniu o godz. dokonano kontroli wykonania przeprowadzki
z lokalu nr w budynku przy ul. do lokalu przy
ul.....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego
2. Przedstawiciel Zamawiającego
3.
4.

stwierdziła, co następuje:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W związku z powyższym komisja wnosi/nie wnosi* o naliczenie kary umownej, zgodnie
z § umowy nr z dnia, która zostanie potrącona
z wynagrodzenia za miesiąc.....

*niepotrzebne skreślić

Podpisy komisji

1.
2.
3.
4.

