

## UMOWA .....

zawarta w dniu ..... we Wrocławiu w wyniku prowadzonego postępowania z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro (art. 4 pkt 8), pomiędzy:

**Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8**, NIP 897-13-83-551, w imieniu której na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia Nr 1/IV/Z/15 z dnia 05.01.2015r., działają **Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o.**, z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Mikołaja Reja 53-55, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000291108, NIP 8982123598, REGON 020610504, kapitał zakładowy 36 130 000 zł wpłacony w całości, reprezentowana przez:

.....

.....

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Wrocław**  
zwaną dalej **Zamawiającym**,  
a

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**  
o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **dostawę piasku do piaskownic położonych na terenach zewnętrznych należących do Gminy Wrocław w rejonach C, D, E, J, K, L, M, N.**
2. Wykazy zawierające lokalizacje piaskownic, na których będzie realizowany przedmiot umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. W ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:
  - 1) wybrania zużytego piasku z piaskownic i oczyszczenia piaskownic z nieczystości;
  - 2) wywozu wybranego piasku i złożenia go na odpowiednim składowisku, zgodnie z przepisami prawa;
  - 3) wykonania dezynfekcji podłoża każdej piaskownicy oraz dokonania oprysku środkami dezynfekującymi wszystkich ścian piaskownicy;
  - 4) dostarczenia i nasypania nowego piasku kopanego o grubości 0÷2 mm posiadającego Świadectwo Okręgowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczające zastosowanie piasku na placach zabaw, do wysokości 2/3 całkowitej wysokości każdej piaskownicy wraz z jego plantowaniem;

17

- 5) uporządkowania terenu po wykonanych czynnościach przy każdej piaskownicy.
4. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje dostawę i wymianę piasku do piaskownic w ilości **688,82** m<sup>3</sup>. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dwukrotnie wymieni piasek w piaskownicach wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, w terminach i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Ilość dostarczonego piasku wskazana w ust. 4 stanowi maksymalne potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zrealizowania całości zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę i oświadcza, iż zrzeka się wobec Zamawiającego wszelkich roszczeń z tytułu niezrealizowanej części umowy. Strony ustalają, iż Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonane usługi.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo, na mocy jednostronnego oświadczenia woli, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy, do:
- 1) zmniejszenia podanej w ust. 4 ilości m<sup>3</sup> piasku,
  - 2) wprowadzenia zmian w wykazie, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, przy czym powyższe zmiany polegać mogą na:
    - a) zmianie lokalizacji piaskownic lub
    - b) wykreśleniu pozycji, zastąpieniu pozycji każdego wykazu poprzez wskazanie innego adresu piaskownicy nie ujętego pierwotnie w wykazach.

Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze, w tym za utracone korzyści. Powyższe zmiany nie mogą spowodować zwiększenia ilości m<sup>3</sup> piasku, podanych w ust. 4. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do dalszej realizacji umowy według wskazań Zamawiającego, który przekaze Wykonawcy lokalizacje piaskownic, w których przedmiot umowy ma być realizowany lub które zostały wyłączone z realizacji przedmiotu umowy.

Wprowadzone zmiany w zakresie wskazanym w § 1 ust.6 pkt 1 i 2 nie wymagają aneksu, a jedynie pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu umowy, warunkami otoczenia, warunkami środowiskowymi i w związku z tym oświadcza, że wykonanie przedmiotu umowy możliwe jest do wykonania.
8. Wymiana piasku będzie wykonywana na terenie czynnym, w związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w taki sposób, aby zapewnić bezpieczeństwo przebywającym w miejscu wymiany piasku dzieciom i opiekunom. Wykonawca zobowiązany jest nie pozostawiać bez dozoru narzędzi potrzebnych do wykonania wymiany piasku w każdej ze wskazanych przez Zamawiającego piaskownic, a po wykonaniu prac niezwłocznie usunąć je z miejsca przeznaczonego do zabawy dla dzieci.

## **§ 2**

### **TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

1. Strony ustalają, że umowa będzie obowiązywała od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2018 roku, z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu przed tym terminem w razie zrealizowania przedmiotu umowy za wynagrodzeniem łącznym brutto określonym w § 4 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 umowy.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w dwóch etapach, na warunkach określonych w niniejszej umowie, przy czym strony ustalają, iż:
  - 1) pierwsza dostawa (pierwszy etap) zrealizowana zostanie w terminie od 13 kwietnia do 13 maja 2018 r. z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 umowy;
  - 2) drugą dostawę (drugi etap) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w terminie od dnia 1 sierpnia do 31 sierpnia 2018 roku, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 umowy.

## **§ 3**

### **ZOBOWIĄZANIA STRON**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) należyte wykonanie przedmiotu umowy przy użyciu własnych materiałów, zgodnie z treścią umowy oraz zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa; przy realizacji umowy Wykonawca zawsze musi kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego;
  - 2) przedstawienie Kierownikom właściwych terenowo Biur Obsługi Klienta (BOK), wskazanych w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy, w terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia podpisania umowy przez strony, do akceptacji, harmonogramów dostawy piasku do piaskownic w pierwszym etapie wykonania przedmiotu umowy, zawierającego terminy rozpoczęcia i zakończenia prac w każdej z piaskownic określonych w wykazie. Strony ustalają, iż harmonogramy wymiany piasku dla realizacji drugiego etapu umowy przedstawione zostaną Kierownikom właściwych terenowo Biur Obsługi Klienta (BOK), wskazanym w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy do 15 lipca 2018r.;
  - 3) przystąpienie do realizacji przedmiotu umowy po pisemnej akceptacji harmonogramów przez Kierownika właściwego terenowo BOK-u; akceptacja może zostać wysłana do Wykonawcy pocztą elektroniczną na wskazany w § 10 ust.1 pkt. 2 adres mailowy;
  - 4) realizowanie przedmiotu umowy przy użyciu sprzętu i urządzeń, o jakości odpowiadającej stosownym przepisom i standardom;
  - 5) dostarczenie i wymiana piasku na piasek kopany o grubości 0÷2 mm posiadający Świadectwo Okręgowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczające do zastosowania go na placach zabaw;
  - 6) wybranie starego piasku i wykonanie dezynfekcji chemicznej podłoża (środkami posiadającymi atesty producenta). W przypadku wykonywania

dezynfekcji Wykonawca zobowiązany jest umieścić w widocznym miejscu informację o przeprowadzanych pracach dezynfekujących, w tym o koniecznych środkach ostrożności, jakie należy zachować i użytych środkach chemicznych;

- 7) w dniu wykonania dezynfekcji, bądź w następnym dniu roboczym po wykonaniu dezynfekcji zgłoszenie tego faktu mailowo upoważnionemu przedstawicielowi BOK, który dokona sprawdzenia wykonania dezynfekcji w tym samym dniu roboczym bądź następnym po zgłoszeniu przez Wykonawcę. Wykonawca w terminie 2 dni od zgłoszenia faktu wykonania dezynfekcji zobowiązany jest dostarczyć do właściwego BOK-u atesty na użyte do dezynfekcji środki chemiczne;
- 8) nasypanie piasku po otrzymaniu od upoważnionego przedstawiciela BOK zgody na nasypanie piasku do piaskownicy. Zgoda Zamawiającego winna być przesłana do Wykonawcy mailem;
- 9) dostarczenie do właściwego BOK-u przed dokonaniem dostawy piasku do piaskownic Świadectwa Okręgowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczającego piasek do zastosowania na placach zabaw; dostawa piasku może być dokonana po pisemnej akceptacji przedmiotowego świadectwa przez właściwego Kierownika BOK;
- 10) wykonanie przedmiotu umowy od poniedziałku do soboty w godzinach od 8.00 do 19.00;
- 11) zabezpieczanie miejsca dostawy i wymiany piasku w trakcie wykonania przedmiotu umowy przed dostępem osób trzecich;
- 12) jako wytwórcy odpadów i ich posiadacza - do przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy o odpadach (Dz. U z 2018 poz. 21 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie;
- 13) usunięcie wszelkich odpadów i nieczystości powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy bezpośrednio po napełnieniu piaskiem każdej z piaskownic;
- 14) pisemne zawiadomienie osób wskazanych w § 10 ust. 1 pkt 1 umowy o wszelkich trudnościach uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od ich zaistnienia. W przypadku zaniechania tej czynności Wykonawca uzna te trudności za nieistotne, nie mające wpływu ani na jakość ani na termin wykonania usługi zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem;
- 15) zgłoszenie pisemne lub mailowe osobom wskazanym w § 10 ust.1 pkt.1 umowy, do odbioru wykonanej części przedmiotu umowy, najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminach wskazanych w harmonogramie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2;
- 16) zwrot Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań

osób, przy pomocy, których wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonanie tych umów powierza.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania harmonogramu zatwierdzenie go lub wniesienie uwag na piśmie. Zatwierdzenie harmonogramu jest równoznaczne z możliwością rozpoczęcia prac przez Wykonawcę;
  - 2) dokonanie sprawdzenia wykonania zabiegów dezynfekujących piaskownic w tym samym dniu roboczym, bądź następnym po zgłoszeniu przez Wykonawcę wykonania tych prac oraz mailowe powiadomienie Wykonawcy o możliwości nasypania piasku do piaskownic. W przypadku zastrzeżeń co do wykonanych zabiegów dezynfekujących Zamawiający mailowo poinformuje Wykonawcę o wyznaczeniu dodatkowego terminu na ich wykonanie. Dodatkowy termin nie może być dłuższy niż 2 dni robocze liczony od przekazania mailowej informacji przez Zamawiającego;
  - 3) dokonanie odbioru prac na warunkach określonych w umowie. Protokoły odbioru stanowiąc będą podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury;
  - 4) informowanie Wykonawcy o zmianach – zmniejszeniu ilości lub zmianie lokalizacji dostawy piasku.
3. Strony uznają że wszelka korespondencja wysyłana drogą mailową jest skutecznie przesłana i dostarczona, gdy nie otrzymano komunikatu o niedostarczeniu wiadomości.
4. Wykonawca nie może realizować przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców.

#### **§ 4**

#### **WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, nie przekroczy kwoty brutto: ..... zł (słownie: .....), z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 umowy.
2. Strony ustalają, że cena jednostkowa ryczałtowa netto za dostawę 1m<sup>3</sup> piasku do piaskownicy wynosi ..... zł (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 i ust. 2 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty wybrania i wywieżenia starego piasku, zdezynfekowania piaskownicy oraz usunięcia odpadów.
4. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy rozliczane będzie częściowo za wykonane i odebrane prace po zakończeniu każdego z etapów.
5. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy wyliczone przez pomnożenie ceny jednostkowej ryczałtowej netto za dostawę 1m<sup>3</sup> piasku do piaskownicy przez ilość m<sup>3</sup> faktycznie dostarczonego piasku do piaskownicy w danym etapie, potwierdzoną w protokołach odbioru, o których mowa w § 6 umowy, powiększone o należny podatek od towarów i usług VAT.

6. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru, o których mowa w § 6 umowy.
7. Podstawę zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 stanowić będą faktury, wystawione na **Gminę Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8**, NIP 897-13-83-551 i dostarczone do siedziby Wrocławskich Mieszkań Sp. z o. o. we Wrocławiu (50-343) przy ul. Mikołaja Reja 53-55.
8. Do faktury winny być każdorazowo dołączone:
  - 1) Protokoły odbioru sporządzone zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do umowy;
  - 2) Świadectwo Okręgowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej dopuszczające zastosowanie piasku na placach zabaw;
  - 3) atesty na środki dezynfekujące.
9. W przypadku, gdy do faktury dołączane są kopie dokumentów określonych powyżej w ust. 8 pkt 2, 3 umowy Wykonawca winien je potwierdzić „za zgodność z oryginałem”.
10. Zapłata za wykonaną usługę następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym strony ustalają, iż bieg terminu zapłaty faktury rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu dostarczania do siedziby Wrocławskich Mieszkań Sp. z o.o. faktury wraz z załącznikami o jakich mowa w ust. 8.

## **§ 5**

### **KONTROLA WYKONANIA UMOWY PRZEZ WYKONAWCĘ**

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. Kontrole mogą być przeprowadzane bez obecności Wykonawcy i bez powiadamiania Wykonawcy o terminie kontroli.
2. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy), do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przedmiotu umowy protokół stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uczestniczy w kontroli, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół wraz z dokumentacją fotograficzną w terminie do 7 dni roboczych licząc od daty kontroli.

## **§ 6**

### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy będzie wykonywany odrębnie dla każdej piaskownicy w terminie 5 dni roboczych od powiadomienia Zamawiającego zgodnie z § 3 ust.1 pkt 15 umowy.

2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
4. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
5. Za datę zakończenia prac w każdej z piaskownic uznaje się dzień zgłoszenia do odbioru wykonanej części umowy, pod warunkiem braku zastrzeżeń co do faktu wykonania umowy w dniu zgłoszenia oraz pod warunkiem braku stwierdzenia przy odbiorze wad. W przeciwnym razie strony obowiązują data protokołu odbioru wykonanej części umowy bez wad.

## **§ 7**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w dostarczeniu Zamawiającemu harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy - w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za przekroczenie terminów wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminów wskazanych w harmonogramach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 umowy - w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od terminu wskazanego w harmonogramie, za każdy stwierdzony przypadek;
  - 3) za każde inne nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy;
  - 5) za przekroczenie terminów, o których mowa w § 9 ust. 2 i 3 umowy - w wysokości 30 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej i naliczenia ich w łącznej wysokości.
3. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci karę umowną w terminie 7 dni liczonych od dnia doręczenia mu noty obciążeniowej.
4. Niezależnie od ustaleń ust. 3, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez względu na termin ich wymagalności.
5. Naliczenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach wynikających z Kodeksu Cywilnego.

## **§ 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w całości lub w części, co do usług niezrealizowanych na dzień odstąpienia, w terminie do dnia 15.10.2018r. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od części umowy wywiera skutek na przyszłość.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## **§ 9 UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca w dniu zawarcia niniejszej umowy przekaze Zamawiającemu kopię dokumentów potwierdzających posiadanie ubezpieczenia o wartości nie mniejszej niż wartość oferty Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca w terminie 2 tygodni od upływu dotychczasowego ubezpieczenia zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczenia, na co najmniej takich samych warunkach.

## **§ 10 NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY**

1. Nadzór nad wykonaniem umowy oraz osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach dotyczących wykonywania niniejszej umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Kierownik BOK 4 Rejon D,E, tel. 71 321 16 58; mail bok4@wm.wroc.pl
    - b) Kierownik BOK 6 Rejon M,N, tel. 71 333 24 12; mail bok6@wm.wroc.pl
    - c) Kierownik BOK 8 Rejon J,K, tel. 71 325 37 58.; mail bok8@wm.wroc.pl
    - d) Kierownik BOK 11 Rejon C,L, tel. 71 326 41 06; mail bok11@wm.wroc.pl
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli, zmiany nr telefonów jak również adresów mailowych nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

## **§ 11 ZMIANY W UMOWIE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu realizacji poszczególnych etapów w przypadku wystąpienia warunków

atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac. O wystąpieniu powyższych okoliczności Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie (tj. w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze liczone od wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych), informować Zamawiającego pisemnie z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Wykonawca nie poinformuje o powyższym Zamawiającego, to strony zgodnie uznają, że Wykonawca uznał, iż okoliczności, o których mowa powyżej nie będą miały wpływu na wykonanie przedmiotu umowy i Wykonawca przyjął na siebie odpowiedzialność za ich wpływ na wykonanie umowy. Przesunięcie terminu nie może być dłuższe niż 14 dni od terminów wskazanych w § 2 ust. 2 pkt 1 i 2.

Przesunięcie terminu następuje na pisemny wniosek Wykonawcy i po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego na piśmie, bez konieczności podpisywania aneksu.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wskutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę łącznego wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany stawki VAT.

## **§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany do umowy poza zmianą adresu Zamawiającego i Wykonawcy, zmianą, o której mowa w § 1 ust. 6 oraz zmianami, o których mowa w § 10 ust. 2 oraz § 11 ust. 1 umowy, wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
6. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy dotyczących Zamawiającego.
8. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na bezwarunkowe przeniesienie praw i obowiązków (wierzytelności i długów) wynikających z niniejszej umowy przez Zamawiającego na Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o.

9. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAŁĄCZNIKI:**

- Załącznik nr 1 – Wykaz zasobów Gminy Wrocław (piaskownic), na których będzie realizowany przedmiot umowy  
Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy  
Załącznik nr 3 – Protokół odbioru  
Załącznik nr 4 – Protokół z kontroli

**ZAMAWIAJĄCY**

Sprawdzono pod względem  
legalności, celowości i gospodarności

**WYKONAWCA**

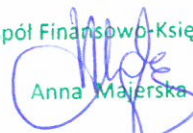


Poz. fin. 400.40005.54200.4300.999 ~~ZNB~~ popr.   
ZNK/B/01  
„UTRZYMANIE TERENÓW ZEWNĘTRZNYCH.”

Starszy Specjalista  
  
Sylwia Suwada-Czuba

RADCA PRAWNY  
  
Justyna Kafłowska

Zespół Finansowo-Księgowy 10

  
Anna Majerska

**PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia .....**

Komisja w składzie:

Przedstawiciel Zamawiającego:

1. ....

2. ....

oraz Przedstawiciel Wykonawcy:

1. ....

2. ....

W dniu ..... dokonano odbioru przedmiotu umowy polegającego na dostawie  
piasku do piaskownicy/c zlokalizowanej/-ych w rejonie ..... przy ul.

Wykonawca oświadcza, że piasek użyty do realizacji przedmiotu umowy pochodzi  
z .....

i jest dopuszczony do zastosowania na placach zabaw. W załączeniu świadectwo  
Okręgowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w ..... nr  
.....

Komisja stwierdziła, że przedmiot umowy **został / nie został** wykonany zgodnie  
z umową nr .....

Do realizacji przedmiotu umowy użyto ..... m<sup>3</sup> piasku.

Stwierdzono następujące usterki:

.....  
.....  
.....

Wyznaczono termin usunięcia w/w usterek do dnia .....

Ponowny odbiór przedmiotu umowy wyznacza się na dzień .....

Na podstawie prowadzonych w miesiącu ..... kontroli wykonania  
przedmiotu umowy naliczono / nie naliczono kary umowne w wysokości łącznej  
..... zgodnie z protokołami z kontroli.

**PRZEDSTAWICIEL  
ZAMAWIAJĄCEGO**

**PRZEDSTAWICIEL  
WYKONAWCY**

### Protokołu z kontroli

w nieruchomości położonej we Wrocławiu przy ul. ....

W dniu ..... o godz. ....dokonano kontroli wykonania  
przedmiotu umowy polegającego na dostawie piasku do piaskownic przez firmę  
.....na podstawie umowy nr..... z dnia.....

Komisja w składzie:

1. Przedstawiciel Zamawiającego .....
2. Przedstawiciel Zamawiającego .....
3. ....
4. ....

stwierdziła, co następuje:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

W związku z powyższym komisja wnosi/nie wnosi\* o naliczenie kary umownej,  
zgodnie z § .....umowy nr ..... z dnia ..... .

*\*niepotrzebne skreślić*

Podpisy komisji

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....