

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu we Wrocławiu, z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą Pzp, ze względu na fakt iż wartość zamówienia nie jest równa i nie przekroczy 130 000 zł,

pomiędzy:

Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, NIP 897-13-83-551, w imieniu której na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia nr 31/I/Z/19 z dnia 12.09.2019r. działają **Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o.**, z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Namysłowskiej 8, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000291108, NIP 8982123598, REGON 020610504, kapitał zakładowy 44 288 000 zł wpłacony w całości, reprezentowane przez:

.....

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Wrocław**
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę okresowej rocznej kontroli obiektów budowlanych, polegającą na sprawdzeniu stanu technicznego instalacji gazowych w budynkach będących własnością Gminy Wrocław, zwanej dalej „kontrolą”.
2. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać kontrole w następujących Rejonach:
 - 1) Rejon D, E: ilość budynków – 59, ilość lokali – 886,
 - 2) Rejon M, N: ilość budynków – 52, ilość lokali – 482,
 - 3) Rejon J, K: ilość budynków – 212, ilość lokali – 1 484,
 - 4) Rejon C, L: ilość budynków – 111, ilość lokali – 1 329.
3. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy oraz wykazy adresów, w których będą wykonywane kontrole, określa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót wraz z załącznikami, zwana dalej „STWiOR”, stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że upewnił się co do prawidłowości i kompletności STWiOR udostępnionej przez Zamawiającego i nie zgłasza w tej mierze żadnych zastrzeżeń oraz oświadcza, iż wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z jej treścią i załącznikami jest możliwe i nie zgłasza w tej mierze żadnych zastrzeżeń.
5. Zamawiający zastrzega, że wykazy adresów w danym Rejonie, w których będą wykonywane kontrole, mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy jednakże zmiana ta nie może spowodować zwiększenia łącznej:
 - liczby budynków wskazanych w ofercie Wykonawcy,
 - liczby lokali wskazanych w ofercie Wykonawcy.

6. Zamówienie określa maksymalne potrzeby Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania zamówienia w całości, tj. wyłączenia kontroli poszczególnych obiektów budowlanych, na co Wykonawca wyraża zgodę i oświadcza, iż zrzeka się wobec Zamawiającego wszelkich roszczeń z tytułu niezrealizowanej części umowy. Strony ustalają, iż Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonane usługi.
7. Łączna wartość zmian polegających na zmniejszeniu zakresu umowy, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu nie może być większa niż 20% łącznej wartości zamówienia określonej w § 4. Wykonawca oświadcza, że nie będzie w takim przypadku zgłaszał żadnych roszczeń z tytułu zmniejszenia wysokości wynagrodzenia.
8. Okresowe kontrole, o których mowa w ust. 1, muszą być wykonane zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane, zasadami wiedzy technicznej, STWiOR i Polskimi Normami.
9. Kontrole będą wykonywane w obiektach budowlanych zamieszkałych oraz na czynnym terenie, w związku z tym Wykonawca zobowiązuje się dokonać kontroli z poszanowaniem miru domowego i mienia osób zajmujących lokale oraz w sposób zapewniający bezpieczeństwo przebywającym w miejscu kontroli osobom.

§ 2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 umowy zostanie wykonany sukcesywnie przez okres **5 miesięcy** od dnia podpisania umowy przez Strony, zgodnie z harmonogramem wykonania kontroli przedstawionym przez Wykonawcę w terminie określonym w § 3 ust. 1 pkt 3 umowy, który stanowi integralną część umowy po jego sporządzeniu.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy należy m.in.:

- 1) wykonywanie czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, zgodnie z STWiOR i zasadą ochrony interesów Zamawiającego,
- 2) zapoznanie się z treścią książki obiektu budowlanego, na którym będzie przeprowadzona kontrola, poprzednimi protokołami z kontroli i informacjami o dokonanych naprawach,
- 3) przedstawienie osobie wskazanej w § 7 ust. 2 umowy, w terminie do 7 dni liczonych od dnia podpisania umowy przez Strony, harmonogramów wykonania kontroli dla poszczególnych Rejonów, zawierających terminy rozpoczęcia i zakończenia prac w budynkach wskazanych w wykazie, z zastrzeżeniem, że kontrole w poszczególnych budynkach będą wykonywane sukcesywnie; kontrole mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby wskazane w § 7 ust. 3 umowy, legitymujące się upoważnieniem, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do STWiOR,
- 4) pisemne zawiadomienie osób wskazanych w § 7 ust. 3 umowy o wszelkich trudnościach związanych z prawidłowym wykonaniem kontroli, w terminie 3 dni od ich zaistnienia z zastrzeżeniem, że w przypadku zaniechania tej czynności Wykonawca uznał, że trudności te są nieistotne, niemające wpływu ani na jakość, ani na termin wykonania kontroli zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę harmonogramem dla poszczególnych Rejonów,
- 5) powiadamianie mieszkańców budynku o terminie wykonania kontroli poprzez wywieszenie w budynku zawiadomienia o terminie wykonania kontroli. Zawiadomienie winno być umieszczone w budynku, w którym będzie przeprowadzana kontrola, w widocznym miejscu (tablica informacyjna, drzwi wejściowe), na co najmniej 7 dni przed planowaną kontrolą, w zawiadomieniu należy podać godziny kontroli przed południem i po południu).

Zamawiający wyróżnia:

- a) pierwsze powiadomienie,
 - b) drugie powiadomienie, jeżeli we wskazanym w pierwszym zawiadomieniu terminie, użytkownik lokalu nie udostępnił Wykonawcy lokalu w celu wykonania kontroli. Termin wykonania drugiej kontroli Wykonawca ustala w terminie do 7 dni po dniu wyznaczonym jako dzień pierwszej kontroli. W przypadku drugiej kontroli oprócz wywieszenia powiadomienia, Wykonawca wrzuca zawiadomienie indywidualne do skrzynki pocztowej użytkownika lokalu,
 - c) w przypadku braku możliwości dokonania kontroli w terminie wyznaczonym drugim powiadomieniem Wykonawca zgłasza ten fakt pisemnie do Kierownika Zespołu Technicznej Obsługi Zasobu, wskazanego w § 7 ust. 2 umowy. Kierownik Zespołu Technicznej Obsługi Zasobu podejmuje decyzje o wyznaczeniu terminu kolejnej (trzeciej) okresowej kontroli po wcześniejszym umówieniu użytkownika /najemcy lokalu z Wykonawcą lub o odstąpieniu od przeprowadzania okresowej kontroli. Zamawiający nie wymaga indywidualnego powiadamiania najemców za pośrednictwem Poczty, za potwierdzeniem odbioru,
- 6) usunięcie powiadomień o terminie wykonania kontroli w terminie 3 dni roboczych po ich wykonaniu,
 - 7) zwrócenie Zamawiającemu, w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania, kwoty stanowiącej równowartość wszelkiego rodzaju podatków, kar pieniężnych, grzywien i innych należności lub opłat, nałożonych w postępowaniu administracyjnym lub karnym na Zamawiającego, powstałych na skutek wszelkich zaniedbań Wykonawcy lub zaniedbań osób, przy których pomocy wykonuje on czynności wynikające z niniejszej umowy, albo którym wykonywanie tych czynności powierza,
 - 8) przekazanie, po wcześniejszym pisemnym zgłoszeniu zakończenia kontroli, osobie wskazanej w § 7 ust. 2 umowy protokołów z przeprowadzonych kontroli w poszczególnych Rejonach najpóźniej w terminie 7 dni przed upływem terminu określonego w § 2 niniejszej umowy wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby wskazane w § 7 ust. 3 umowy świadectw kwalifikacji wymaganych przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych w zakresie kontrolno-pomiarowym, i/lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią uprawnień budowlanych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z zaświadczeniami z właściwej izby inżynierów budownictwa dla każdej z osób, której podpis znajduje się na protokole. W przypadku braku możliwości wykonania kontroli, ze względu na okoliczności opisane w ust. 1 pkt. 6 lit. c niniejszego paragrafu, Wykonawca przekaze, w terminie 7 dni przed upływem terminu określonego w § 2 niniejszej umowy, zbiorcze zestawienie (w postaci tabeli z podziałem na rejony z wyszczególnieniem lokalizacji i wskazaniem przyczyny) z niezrealizowanych kontroli,
 - 9) dokonanie odpowiedniego wpisu do książki obiektu budowlanego po wykonaniu kontroli, nie później jednak, niż w dniu podpisania protokołu odbioru kontroli obiektu budowlanego.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi/posiada wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.
 3. Najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Strony, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dla osób wskazanych w § 7 ust. 3 umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię świadectw

kwalifikacji wymaganych przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci gazowych w zakresie kontrolno-pomiarowym, i/lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię uprawnień budowlanych o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych wraz z zaświadczeniami z właściwej izby inżynierów budownictwa.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami, jak i z niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy. Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonanie umowy bez względu na łączący go z tymi osobami/podmiotami stosunek prawny.
5. Wykonawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z wykonywanymi czynnościami.
6. **Do obowiązków Zamawiającego należy:**
 - 1) wydanie Wykonawcy stosownych upoważnień dla osób wskazanych w § 7 ust. 3 umowy w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy przez Strony,
 - 2) udostępnienie Wykonawcy ksiąg obiektów budowlanych, poprzednich protokołów z kontroli oraz informacji o dokonanych naprawach,
 - 3) podjęcie decyzji o wyznaczeniu terminu kolejnej okresowej kontroli po wcześniejszym umówieniu użytkownika lokalu z Wykonawcą lub o odstąpieniu od przeprowadzenia kontroli w przypadku nieudostępnienia przez użytkownika lokalu mimo wywieszenia wszystkich zawiadomień o terminie przeprowadzenia kontroli;
 - 4) odbiór przedmiotu umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają, iż łączne wynagrodzenie w 2022 roku za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, nie przekroczy kwoty brutto zł (słownie:złotych/100) z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, co oznacza, iż w ramach określonego wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich czynności mających na celu wykonanie umowy.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wyliczone jako suma iloczynów liczb zrealizowanych i odebranych kontroli oraz cen jednostkowych ryczałtowych netto wskazanych w ofercie Wykonawcy, powiększoną o należny podatek od towarów i usług VAT.
4. Nieujęcie w wycenie jakiegokolwiek elementu z przedmiotu umowy nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę każdorazowo faktury VAT, odrębnie dla każdego Rejonu, jest odbiór przedmiotu umowy dokonany przez Zamawiającego, potwierdzony protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 7 do STWiOR.
6. W przypadku nieudostępnienia przez użytkownika lokalu objętego niniejszą umową, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za lokal w wysokości 30 % cen jednostkowych (w zależności od realizacji kontroli w budynku/lokalu) wskazanych w formularzu ofertowym Wykonawcy pod warunkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5 lit. c) i wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Faktury powinny być każdorazowo wystawiane na Gminę Wrocław, Pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP 897-13-83-551 wraz ze wskazaniem Rejonu, na którym została wykonana

- kontrola, i dostarczone do siedziby Wrocławskich Mieszkań Sp. z o.o. przy ul. Namysłowskiej 8 we Wrocławiu.
8. Do faktury VAT Wykonawca zobowiązany jest dołączyć protokół odbioru sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 7 do STWiOR.
 9. Zapłata za wykonaną kontrolę następować będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym Strony ustalają, iż bieg terminu zapłaty faktury rozpoczyna się nie wcześniej niż w dniu dostarczenia do siedziby Wrocławskich Mieszkań Sp. z o.o. prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikiem, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
 10. Dopuszcza się wystawienie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy: <https://brokerpexexpert.efaktura.gov.pl/>. NABYWCĄ TOWARU/USŁUGI: Gmina Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 8971383551. ODBIORCĄ TOWARU/USŁUGI: Urząd Miejski Wrocławia, pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław. Adres elektroniczny, z którego Wykonawca będzie wysyłał faktury w formie elektronicznej:
 11. Realizowane zadanie zostało ujęte w uchwale nr z dnia r. zmieniającej uchwałę nr XXXII/817/20 Rady Miejskiej Wrocławia w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Miasta (poz. 1.3.1.89 zał. nr 2).
 12. Płatności zostaną dokonane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiór przedmiotu umowy w poszczególnym Rejonie nastąpi na podstawie protokołu odbioru sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 7 do STWiOR.
2. Podstawą sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu umowy w poszczególnym Rejonie jest:
 - komplet protokołów, których wzór stanowi załącznik nr 4 do STWiOR z przeprowadzonych kontroli potwierdzonych czytelnym podpisem użytkownika lokalu,
 - dokonanie wpisów w książkach obiektu budowlanego, przedłożonych przez Wykonawcę osobom wskazanym w § 7 ust. 3 umowy zapisanych na płycie CD-R w pliku możliwym do edycji.-zbiornice (w postaci tabeli z podziałem na rejon z wyszczególnieniem lokalizacji obiektów, w których zrealizowano usługę) zestawienie ujawnionych w trakcie kontroli usterek.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć protokoły, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zgodnie z załącznikami wskazanymi w STWiOR, w formie:
 - 1) pisemnej (wydrukowanej w 1 egzemplarzu), posegregowanych wg rejonów wraz z zestawieniem budynków,
 - 2) elektronicznej (na płycie CD-R) zapisane w pdf,
 - 3) elektronicznej (na płycie CD-R) zapisane w pliku możliwym do edycji – Excel, Word
 - 4) oraz zeskanowanego protokołu z podpisami i pieczętkami osób wykonujących zadanie (zapisanej na płycie CD-R).

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie, że przekazane materiały są kompletne i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, umową i STWiOR.



4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć osobom wskazanym w § 7 ust. 2 umowy protokoły, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, najpóźniej w terminie określonym w § 2 umowy, wraz z oświadczeniem, że przekazane materiały są kompletne i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, umową i STWiOR.
5. Zamawiający w terminie 14 dni dokona sprawdzenia protokołów i oświadczy Wykonawcy, czy protokoły przyjmuje lub zgłosi zastrzeżenia do protokołów z wyznaczeniem dodatkowego terminu celem dokonania ich poprawy.
6. Za datę wykonania umowy przyjmuje się dzień dostarczenia protokołu odbioru osobie wskazanej w § 7 ust. 2 umowy pod warunkiem, że prace kontrolne zostały wykonane do tego dnia i pod warunkiem braku zastrzeżeń. W przypadku zastrzeżeń za datę wykonania umowy uważa się datę podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w całości lub w części w terminie 5 miesięcy od daty podpisania umowy przez Strony.
2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od części umowy wywiera skutek na przyszłość.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu, w szczególności w sytuacji, gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 10 dni pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
 - 3) złożony został w stosunku do Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości lub rozpoczęty został przez Wykonawcę proces jego likwidacji,
 - 4) Wykonawca utraci wymagane prawem uprawnienia konieczne do realizacji przedmiotu umowy/osoby, którymi dysponuje utracą wymagane prawem uprawnienia konieczne do realizacji przedmiotu umowy,
 - 5) Wykonawca zleca wykonanie przedmiotu umowy Podwykonawcom bez wiedzy Zamawiającego, co stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiedzy o naruszeniu przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 12 umowy.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w części w sytuacji wyłączenia kontroli poszczególnych obiektów budowlanych, co będzie skutkowało brakiem roszczeń względem Zamawiającego w zakresie niezrealizowanej części umowy i zapłaty wynagrodzenia za część przedmiotu umowy, której dotyczyło odstąpienie.
6. Oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy i rozwiązaniu umowy powinny nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 7

WYKAZ OSÓB BIORĄCYCH UDZIAŁ W REALIZACJI UMOWY

1. Ze strony Wykonawcy wykonaniem przedmiotu umowy będzie kierował , tel.
2. Nadzór nad wykonaniem umowy oraz osobą uprawnioną do kontaktów w sprawach dotyczących wykonywania niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będzie Kierownik Zespołu Technicznej Obsługi Zasobu – e-mail: biuro@wm.wroc.pl, tel. 71/325 37 58.
Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza:....., e-mail:....., tel.
3. Wykonawca oświadcza, że kontrole będą dokonywać nw. osoby:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
4. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany osób wskazanych ust. 1-3 niniejszego paragrafu, nie jest wymagana forma aneksu, ale pisemne zawiadomienie przekazane drugiej Stronie umowy.
5. Ponadto w przypadku każdorazowej zmiany osób wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca, najpóźniej w terminie 5 dni przed przystąpieniem do realizacji umowy przez daną osobę, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu w formie pisemnej kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających posiadanie przez daną osobę uprawnień, o których mowa w § 3 ust.3 wraz z zaświadczeniami z właściwej izby inżynierów budownictwa.

§ 8

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, że w toku realizacji niniejszej umowy zachodzi konieczność przekazania danych osobowych znajdujących się w zbiorach Zamawiającego. W przypadku konieczności powierzenia do przetwarzania danych osobowych Strony najpóźniej w momencie powierzenia danych osobowych, zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, o treści stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zna powszechne przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych a w szczególności przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. UE L 119; dalej: „RODO”).
3. Wykonawca zapewnia przestrzeganie przez siebie i swoich pracowników zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych i jest zobowiązany zgodnie z RODO do:
 1. dołożenia szczególnej staranności przy przetwarzaniu danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy;
 2. zapewnienia właściwych warunków przetwarzania danych osobowych, aby uniemożliwić dostęp do wykorzystywanych informacji osobom nieuprawnionym;
 3. natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa udostępnianych przez Wykonawcę danych osobowych.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania osób przez siebie upoważnionych do określonych czynności związanych z Umową (w szczególności osób kontaktowych), o tym że druga Strona będzie przetwarzała ich dane osobowe jako administrator danych, w celach

niezbędnych do realizacji umowy. Ponadto każda ze Stron, względem osób przez siebie upoważnionych, o których mowa w zdaniu poprzednim, zobowiązana jest spełnić należycie obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO, a ponadto zawrzeć w tym obowiązku również informacje, o których mowa w art. 14 RODO (w szczególności art. 14 ust. 1 lit. a i b oraz ust. 2 lit. a, c, e i f), do których przekazania zobowiązana jest druga Strona, tak aby druga Strona mogła powołać się na przepis art. 14 ust. 5 lit. a RODO.

§ 9

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności obejmującej przedmiot zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż wartość własnej oferty, w całym okresie realizacji umowy.
2. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię Polisy i dokumentów ubezpieczenia.
3. W przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy ubezpieczenia ma obowiązek przedłużyć umowę ubezpieczenia lub zawrzeć nową umowę na warunkach wskazanych w ust. 1, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie obowiązywania umowy. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty, o których mowa w ust. 2, w terminie 7 dni od daty upływu okresu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 2) w razie odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 3) za zwłokę w przekazaniu harmonogramu wykonania kontroli, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 umowy - w wysokości 10,00 zł za każdy dzień zwłoki dla poszczególnych Rejonów, liczony po upływie 7 dni od dnia podpisania umowy;
 - 4) za przekroczenie terminów wskazanych w harmonogramach, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3 umowy – w wysokości 10,00 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu kontroli w danym Rejonie, liczony od terminów wskazanych w harmonogramach przez Wykonawcę i maksymalnie do dnia poprzedzającego termin wykonania przedmiotu umowy zgodnie z § 2 umowy;
 - 5) za przekroczenie terminu wskazanego w § 2 umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony w stosunku do każdego Rejonu z osobna;
 - 6) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w § 9 ust. 2 i 3 umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki;

- 7) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w § 3 ust. 1 pkt 7 umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 8) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w § 3 ust. 3 umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony w stosunku do każdej osoby;
 - 9) za zwłokę w wykonaniu obowiązku określonego w § 7 ust. 5 umowy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony w stosunku do każdej osoby;
 - 10) za brak przedłożenia w formie pisemnej, poświadczonego za zgodność z oryginałem, dokumentu, o jakim mowa w § 12 ust. 2 umowy – w wysokości 20,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych, o których mowa wyżej, i naliczenia ich w łącznej wysokości.
 3. W przypadku niewykonania lub niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia jej wykonania profesjonalnemu podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania wyroku sądowego, z zastrzeżeniem, że Zamawiający uprzednio wezwie Wykonawcę do wykonania lub prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
 4. Wykonawca ma obowiązek zapłacić karę w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania do zapłaty.
 5. Niezależnie od postanowień ust. 4, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez względu na wymagalność kary/termin jej wymagalności.
 6. Naliczenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
 7. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych. Wykonawca ma obowiązek zapłacić odszkodowanie uzupełniające w ciągu 7 dni od wezwania do zapłaty.
 8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy

§ 11 ZMIANY UMOWY

1. Strony mogą zmienić termin realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy – w szczególności w razie niezawinionych przez Wykonawcę trudności w wejściu do lokalu, stanowiących przeszkodę do terminowego wykonania umowy.
2. Zamawiający może odmówić zmiany terminu wykonania umowy, jeżeli uzna, że wystąpienie okoliczności nie mogło mieć wpływu na termin realizacji usługi.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen wskutek zmiany stawki podatku VAT. Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę łącznego wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany stawki VAT.

§ 12 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest, do przedstawienia Zamawiającemu, w siedzibie Wrocławskich Mieszkań Sp. z o.o. przy ul. Namysłowskiej 8 we Wrocławiu, w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Podwykonawcą/nowym Podwykonawcą i zmian do tej

umowy w terminie 7 dni od ich zawarcia.

3. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie Podwykonawców w pełnym zakresie, bez ograniczenia, jak za swoje własne działanie bądź zaniechanie.
4. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części zamówienia nowemu Podwykonawcy, zmiany Podwykonawcy lub rezygnacji z Podwykonawcy, jak również do zmiany zakresu realizacji umowy z udziałem Podwykonawców.
5. Wykonawca oświadcza, że w przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy, Podwykonawca zapewni do realizacji umowy osoby posiadające wymagane prawem uprawnienia, nie gorsze niż wymagane umownie w stosunku do Wykonawcy.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany do umowy, poza zmianą adresów Wykonawcy lub Zamawiającego, zmianą adresów określoną w § 1 ust. 5-7 umowy, zmianą osób wskazanych w § 7 ust. 1, 2, 3 umowy, wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym opóźnieniu realizacji umowy, które mogą mieć wpływ na niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków umownych.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. W razie sporu Strony zobowiązują się rozwiązywać je w sposób polubowny, zaś po wyczerpaniu drogi polubownej wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
8. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na bezwarunkowe przeniesienie praw i obowiązków (wierzytelności i długów) wynikających z niniejszej umowy przez Zamawiającego na Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o.
9. Umowę niniejszą wraz załącznikami sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 2 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

Załącznik nr 3 – Informacja z zakresu ochrony danych osobowych

Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia

ZAMAWIAJĄCY

Sprawdzono pod względem

legalności, celowości i gospodarności

Przewodniczący

Monika Tendaj-Bielawska

Kierownik Zespołu ds. Koordynacji,
Rozliczeń Medjów i Kontroli Jakości

Marlusz Bałuszyński

WYKONAWCA

700.70005.3VN86.4270.002 BNK/B/01/W
konserwacja, drobne naprawy - awarie
100% Gminy + pozostały zasób

Referent w Zespole
ds. Zarządzania Budżetem Gminy

Aksana Larchyk

Pani Kraviec
Zastępca Dyrektora
Pionu Zarządzania Nieruchomościami
RADCA PRAWNY
Małgorzata Kawinska-Junak

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT (STWiOR)

I. Przedmiot robót

Okresowa roczna kontrola stanu technicznego instalacji gazowych.

II. Podstawa prawna oraz przepisy związane:

1. Prawo budowlane, Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane,
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych.
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego.
6. Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji w budownictwie.

III. Cel okresowej kontroli stanu technicznego budynków

Zgodnie z wymogami art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 7 lipca 1999 r. Prawo budowlane, obiekty budowlane powinny być w czasie ich użytkowania poddawane okresowej kontroli, co najmniej raz w roku polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego instalacji gazowych.

IV. Obiekty objęte kontrolą.

Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje budynki stanowiące własność Gminy Wrocław wraz z lokalami mieszkalnymi i użytkowymi położonymi w tych budynkach, oraz lokali wolnostojących. Wykaz adresowy zadań przedstawiono w załączniku nr 1. Książki obiektów budowlanych oraz teczki lokali przypisane adresem do rejonu uwidocznionego w załączniku nr 1 znajdują się w siedzibie Zamawiającego.

V. Opis czynności wykonania przeglądu technicznego.

Czynności związane z wykonaniem okresowej kontroli należy rozpocząć od rejonu, na którym realizowany będzie przedmiot umowy, gdzie należy zapoznać się z treścią książek obiektu budowlanego oraz z protokołami z poprzedniej kontroli. Brak dokumentacji u Zamawiającego nie może stanowić podstawy do przesunięcia terminu realizacji umowy.

Warunkiem przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy jest uzyskanie przez Wykonawcę akceptacji przez Kierownika Zespołu Technicznej Obsługi Zasobu harmonogramu prac oraz odebranie upoważnień dla osób wskazanych w § 7 ust.3 umowy.

Sprawy organizacyjne związane z powiadamianiem najemców w celu dokonania oględzin lokali, spoczywają na Wykonawcy. Wykonawca winien wykonywać oględziny w obiektach, posiadając w miejscu widocznym identyfikator ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem oraz nazwą jednostki dokonującej kontroli.

O terminie kontroli należy powiadomić najemców lokali w budynku z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.

W powiadomieniu tym należy zobowiązać najemców do udostępnienia lokali w celu dokonania oględzin oraz udostępnienia pomieszczeń przynależnych w obrębie budynku (piwnice, pralnie itp) wraz z lokalami użytkowymi.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zbiorczego zestawienia zgodnie z załącznikiem nr 5.

Okresowa kontrola stanu technicznego musi być wykonywana przez osoby posiadające uprawnienia właściwe dla przedmiotu dokonywanych kontroli.

Wykonywanie okresowej kontroli przez osoby nie posiadające uprawnień do jej wykonywania, określone w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, będzie uznane przez Zamawiającego jako naruszenie warunków umowy z równoznacznym jej wypowiedzeniem z winy Wykonawcy.

VI. Okresowa kontrola instalacji gazowej

1. Sprawdzenie stanu technicznego instalacji gazowej od zaworu głównego na przewodzie doprowadzającym gaz do budynku do zaworów przed gazomierzami lokalowymi, gazomierze oraz przewody łączące gazomierze z odbiornikami gazu, a także aparaty gazowe (odbiorniki) wraz z rurami spalinowymi od aparatów gazowych do przewodów spalinowych w tym:

- kontrola pomieszczenia na zawór główny,
- kontrola pralni lokatorskich,
- kontrola lokalnych kotłowni na paliwo gazowe,
- kontrola przewodów gazowych w piwnicach wraz z przejściem przewodu przez ścianę zewnętrzną budynku,
- kontrola pionów gazowych,
- kontrola przewodów gazowych w lokalach,
- kontrola gazomierzy,
- kontrola aparatów gazowych,
- kontrola szczelności połączeń i kurków.

2. Sporządzenie protokołów:

- z kontroli instalacji od kurka głównego do instalacji w lokalu
- z kontroli instalacji w lokalu wraz z gazomierzem.

Przed rozpoczęciem kontroli instalacji gazowej Wykonawca powinien zapoznać się z dostępną dokumentacją projektową oraz poprzednimi protokołami z przeglądów i informacjami o dokonywanych naprawach.

Wykonawca musi dysponować sprzętem posiadającym certyfikaty „Instytutu Górnictwa Nafty i Gazownictwa” (IGNiG) dopuszczające do stosowania na rynku Rzeczypospolitej Polskiej.

Sprzęt używany przez Wykonawcę powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające dopuszczenie sprzętu do użytkowania. Wykonawca zostanie poproszony przez Zamawiającego o przedstawienie sprzętu oraz zademonstrowanie w jaki sposób wykona pomiar.

Po stwierdzeniu nieszczelności na instalacji gazowej w lokalu, należy odciąć dopływ gazu do lokalu i poinformować Zamawiającego.

Wszystkie nieszczelności urządzeń gazowych i instalacji gazowej, Wykonawca zgłosi lokatorowi oraz Zamawiającemu

w formie pisemnej. W przypadku wykrycia nieszczelności (na instalacji lub/i urządzeniu) zagrażającej życiu, zdrowiu i mieniu, Wykonawca bezwzględnie ma odciąć dopływ gazu do lokalu i zaplombować miejsce odcięcia, uniemożliwiając ponowne niekontrolowane otwarcie gazu przez lokatora. W ciągu 3 godzin winien poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

Wykonawca ma obowiązek zaznaczać na instalacji miejsca nieszczelności w sposób umożliwiający zlokalizowanie przecieku oraz zrobić zdjęcia.

W przypadku stwierdzenia nieszczelności gazomierza Wykonawca informuje lokatora o konieczności zgłoszenia wymiany gazomierza w DOZG oraz odetnie dopływ gazu.

Wykonawca ma obowiązek wykonać zdjęcia instalacji wewnętrznej każdego przeglądanego budynku.

Wykonawca ma obowiązek przekazywania codziennych raportów z wykonywanych przeglądów z podaniem adresów i miejsc usterek.

Wykonawca maksymalnie raz na tydzień będzie przekazywał protokoły z wykonanych przeglądów wraz ze spisem adresowym.

Wykonawca ma obowiązek zweryfikowania prawidłowości instalacji wentylacji w lokalu zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi instalacji gazowych. W przypadku stwierdzenia braku wentylacji w pomieszczeniu z urządzeniem gazowym, Wykonawca ma obowiązek odciąć dopływ gazu do lokalu i zaplombować miejsce odcięcia, uniemożliwiając ponowne niekontrolowane otwarcie gazu przez lokatora.

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac oraz ich zgodność ze Specyfikacją Techniczną i przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.

Z przeprowadzonych przeglądów Wykonawca przedstawi Zamawiającemu protokoły.

Podstawowym dokumentem odbioru robót jest protokół z przeglądu według wzoru ustalonego przez Zamawiającego oraz wpis do KOB z wymaganymi podpisami.

VII. Odbiór wykonanej kontroli

Protokoły z przeprowadzonych przeglądów winny być sporządzone w formie pisemnej wydrukowanej w 1 egzemplarzu oraz elektronicznej zapisanej w pliku możliwym do edycji oraz w formie zeskanowanej z podpisami i pieczętkami osób wykonujących zadanie (w obu przypadkach na płycie CD-R).

VIII. Załączniki do STWiOR

1. Załącznik nr 1 – Wykaz adresowy budynków i lokali objętych kontrolą.
2. Załącznik nr 2 – Wzór upoważnienia
3. Załącznik nr 3 – Protokół okresowej kontroli sprawdzenia stanu technicznej sprawności wartości instalacji gazowej w obrębie budynku.
4. Załącznik nr 4 – Protokół okresowej kontroli sprawdzenia stanu technicznej sprawności wartości instalacji gazowej w mieszkaniach i lokalach użytkowych.
5. Załącznik nr 5 – Zbiorcze zestawienie
6. Załącznik nr 6 – Protokół odbioru

59	Rejon	Adres budynku - ulica	Nr bud.	Udział % Gminy wg aktów not.	Liczba lokalii mieszk. Gminy	Liczba lok. uż. Gminy	Razem lokali	Instalacja gazowa [TAK/NIE]
		Suma:			886	0	886	
1	D	Bujwida	35	100,00	7		7	TAK
1	D	Gdańska	15	100,00	6		6	TAK
1	D	Nowowiejska	86A	100,00	14		14	TAK
1	D	Nowowiejska	88A	100,00	16		16	TAK
1	D	Nowowiejska	90A	100,00	6		6	TAK
1	D	Nowowiejska	90B	100,00	20		20	TAK
1	D	Nowowiejska	92B	100,00	14		14	TAK
1	D	Prusa	37 / 39	100,00	16		16	TAK
1	D	Prusa	47	100,00	13		13	TAK
1	D	Rozbrat	1	100,00	18		18	TAK
1	D	Rozbrat	16	100,00	17		17	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	57	100,00	20		20	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	59	100,00	16		16	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	61	100,00	19		19	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	63	100,00	17		17	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	65	100,00	16		16	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	65A	100,00	19		19	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	68	100,00	15		15	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	69	100,00	16		16	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	73	100,00	18		18	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	81	100,00	21		21	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	83	100,00	18		18	TAK
1	D	Sępa Szarzyńskiego	85	100,00	14		14	TAK
1	D	Sienkiewicza	144	100,00	5		5	TAK
1	D	Wyszyńskiego	105A	100,00	7		7	TAK
1	E	Benedyktyńska	12	100,00	9		9	TAK
1	E	Benedyktyńska	20	100,00	20		20	TAK
1	E	Benedyktyńska	22	100,00	14		14	TAK
1	E	Benedyktyńska	24	100,00	13		13	TAK
1	E	Grunwaldzka	10A	100,00	20		20	TAK
1	E	Grunwaldzka	12A	100,00	19		19	TAK
1	E	Grunwaldzka	3 5	100,00	25		25	TAK
1	E	Grunwaldzka	34	100,00	16		16	TAK
1	E	Grunwaldzka	7	100,00	16		16	TAK
1	E	Grunwaldzka	8A	100,00	19		19	TAK
1	E	Grunwaldzka	86	100,00	11		11	TAK
1	E	Ładna	17	100,00	18		18	TAK
1	E	Ładna	27	100,00	15		15	TAK
1	E	Nauczycielska	6	100,00	13		13	TAK
1	E	Nehringa	14	100,00	8		8	TAK
1	E	Piastowska	26 C	100,00	6		6	TAK
1	E	Piastowska	27 A	100,00	15		15	TAK
1	E	Piastowska	29 A	100,00	16		16	TAK
1	E	Reja	6 8	100,00	12		12	TAK
1	E	Sępa Szarzyńskiego	32	100,00	17		17	TAK
1	E	Sępa Szarzyńskiego	43	100,00	19		19	TAK
1	E	Sępa Szarzyńskiego	47	100,00	20		20	TAK
1	E	Sienkiewicza	47	100,00	14		14	TAK
1	E	Sienkiewicza	95 A	100,00	10		10	TAK
1	E	Szczytnicka	35	100,00	14		14	TAK
1	E	Szczytnicka	44	100,00	14		14	TAK
1	E	Szczytnicka	47	100,00	16		16	TAK
1	E	Szczytnicka	48	100,00	14		14	TAK
1	E	Wrońskiego	18	100,00	15		15	TAK
1	E	Wrońskiego	19	100,00	19		19	TAK
1	E	Wrońskiego	21	100,00	11		11	TAK
1	E	Wrońskiego	22	100,00	14		14	TAK
1	E	Wyspiańskiego Wybrzeże	16	100,00	15		15	TAK
1	E	Wyspiańskiego Wybrzeże	17	100,00	21		21	TAK

52	Rejon	Adres budynku - ulica	Nr bud.		Udział % Gminy wg aktów not.	Liczba lokali mieszk. Gminy	Liczba lok. uż. Gminy	Razem lokali	Instalacja gazowa [TAK/NIE]
		Suma:				457	25	482	
1	M	Gajowa	25		100,00	12	2	14	TAK
1	M	Gałczyńskiego	4		100,00	3		3	TAK
1	M	Gliniana	63		100,00	16		16	TAK
1	M	Grota Roweckiego	65		100,00	3	1	4	TAK
1	M	Kurpiów	1		100,00	5		5	TAK
1	M	Kurpiów	3		100,00	5		5	TAK
1	M	Pszczelarska	7		100,00		3	3	TAK
1	M	Strachowskiego	6		100,00	2	1	3	TAK
1	M	Wesoła	8		100,00	18	3	21	TAK
1	N	3-go Maja	1 B		100,00	14		14	TAK
1	N	3-go Maja	2 A		100,00	14		14	TAK
1	N	3-go Maja	2 B		100,00	13		13	TAK
1	N	3-go Maja	4 A		100,00	13		13	TAK
1	N	3-go Maja	4 B		100,00	13		13	TAK
1	N	3-go Maja	5 A		100,00	14		14	TAK
1	N	3-go Maja	5 B		100,00	13		13	TAK
1	N	3-go Maja	6 A		100,00	12		12	TAK
1	N	3-go Maja	6 B		100,00	14		14	TAK
1	N	3-go Maja	11		100,00	14		14	TAK
1	N	3-go Maja	13 D		100,00		1	1	TAK
1	N	Boczna	8		100,00	9		9	TAK
1	N	Boiskowa	10		100,00	6	1	7	TAK
1	N	Centralna	7		100,00		1	1	TAK
1	N	Centralna	16		100,00	4		4	TAK
1	N	Centralna	26 A		100,00	7		7	TAK
1	N	Centralna	26		100,00	3	1	4	TAK
1	N	Centralna	28		100,00	10		10	TAK
1	N	Chińska	2 B		100,00	12		12	TAK
1	N	Chińska	2 C		100,00	16		16	TAK
1	N	Chińska	3 A		100,00	14		14	TAK
1	N	Chińska	14 A		100,00	14		14	TAK
1	N	Chińska	14 B		100,00	15		15	TAK
1	N	Gazowa	22		100,00	5	2	7	TAK
1	N	Hubska	35		100,00	9	1	10	TAK
1	N	Hubska	37		100,00	20	3	23	TAK
1	N	Hubska	58		100,00	18	2	20	TAK
1	N	Jagodzińska	15		100,00	1	1	2	TAK
1	N	Jerzego Św.	13		100,00	19	1	20	TAK
1	N	Jerzego Św.	21		100,00	11		11	TAK
1	N	Jerzego Św.	23		100,00	9		9	TAK
1	N	Klimasa	7		100,00	4		4	TAK
1	N	Klimasa	13		100,00	4		4	TAK
1	N	Klimasa	15		100,00	4		4	TAK
1	N	Koreańska	1		100,00	-	1	1	TAK
1	N	Leonarda da Vinci	12		100,00	5		5	TAK
1	N	Mongolski Pl.	16		100,00	4		4	TAK
1	N	Polna	5		100,00	14		14	TAK
1	N	Semaforowa	16		100,00	5		5	TAK
1	N	Ziemniaczana	16 A		100,00	3		3	TAK
1	N	Ziemniaczana	16 B		100,00	5		5	TAK
1	N	Ziemniaczana	16		100,00	5		5	TAK
1	N	Złotostocka	12		100,00	4		4	TAK

17

212	Rejon	Adres budynku - ulica	Nr bud.		Udział % Gminy wg aktów not.	Liczba lokali mieszk. Gminy	Liczba lok. uż. Gminy	Razem lokali	Instalacja gazowa [TAK/NIE]
		Suma:				1 386	98	1 484	
1	J	Bałtycka	4		100,00	12		12	TAK
1	J	Bałtycka	8		100,00		1	1	TAK
1	J	Boya Żeleńskiego Al.	22		100,00		1	1	TAK
1	J	Boya Żeleńskiego Al.	74		100,00	7		7	TAK
1	J	Czajkowskiego	32		100,00	12		12	TAK
1	J	Czajkowskiego	38	a	100,00	6		6	TAK
1	J	Czajkowskiego	80	A	100,00	8		8	TAK
1	J	Czajkowskiego	80		100,00	4		4	TAK
1	J	Czajkowskiego	81		100,00	3		3	TAK
1	J	Czajkowskiego	83		100,00	8		8	TAK
1	J	Czajkowskiego	86		100,00	3		3	TAK
1	J	Ćwiczerna	1		100,00	12		12	TAK
1	J	Ćwiczerna	7		100,00	13		13	TAK
1	J	Ćwiczerna	9		100,00	15		15	TAK
1	J	Goszczyńskiego	1	A	100,00	3		3	TAK
1	J	Jarocińska	11		100,00	10		10	TAK
1	J	Jarocińska	21		100,00	10		10	TAK
1	J	Jarocińska	32		100,00	9		9	TAK
1	J	Jugosłowiańska	45		100,00	1		1	TAK
1	J	Kamieńskiego	58		100,00	3		3	TAK
1	J	Kamieńskiego	64		100,00	4		4	TAK
1	J	Kamieńskiego	190	G	100,00	8		8	TAK
1	J	Kamieńskiego	190	H	100,00	8		8	TAK
1	J	Kamieńskiego	190	I	100,00	8		8	TAK
1	J	Kamieńskiego	190	K	100,00	8		8	TAK
1	J	Kamieńskiego	240		100,00	2		2	TAK
1	J	Kamieńskiego	261		100,00	10	1	11	TAK
1	J	Kleczkowska	5	of	100,00		1	1	TAK
1	J	Kleczkowska	6		100,00	19		19	TAK
1	J	Kleczkowska	17		100,00	11	1	12	TAK
1	J	Kleczkowska	34		100,00	17		17	TAK
1	J	Kleczkowska	39		100,00	9		9	TAK
1	J	Kleczkowska	52	b	100,00	5		5	TAK
1	J	Krasickiego	23		100,00	3		3	TAK
1	J	Kraszewskiego	26		100,00	17	2	19	TAK
1	J	Krotoszyńska	1		100,00	6		6	TAK
1	J	Krotoszyńska	3		100,00	4		4	TAK
1	J	Krotoszyńska	8		100,00		1	1	TAK
1	J	Krotoszyńska	11		100,00	11		11	TAK
1	J	Krotoszyńska	12		100,00	3		3	TAK
1	J	Krotoszyńska	14		100,00	9		9	TAK
1	J	Krotoszyńska	16		100,00	3		3	TAK
1	J	Krotoszyńska	31		100,00	2		2	TAK
1	J	Krotoszyńska	42		100,00	11		11	TAK
1	J	Młynarska	1		100,00	13		13	TAK
1	J	Obornicka	59		100,00	8	1	9	TAK
1	J	Obornicka	61		100,00	12	2	14	TAK
1	J	Obornicka	75		100,00	10		10	TAK
T	J	Osobowicka	95		100,00	5		5	TAK
1	J	Osobowicka	97		100,00	5	1	6	TAK
1	J	Osobowicka	103	A	100,00	3	1	4	TAK
1	J	Osobowicka	113		100,00	2		2	TAK
1	J	Ostrowska	4		100,00	4		4	TAK

1	J	Ostrowska	30		100,00	11		11	TAK
1	J	Pełczyńska	114	A	100,00	4		4	TAK
1	J	Pełczyńska	114		100,00	4		4	TAK
1	J	Pełczyńska	140		100,00	5		5	TAK
1	J	Pleszewska	2		100,00	12		12	TAK
1	J	Pleszewska	4		100,00	10		10	TAK
1	J	Pleszewska	6		100,00	11		11	TAK
1	J	Pleszewska	8		100,00	12		12	TAK
1	J	Pleszewska	10		100,00	11		11	TAK
1	J	Pleszewska	12		100,00	10		10	TAK
1	J	Pleszewska	14		100,00	15		15	TAK
1	J	Pleszewska	16		100,00	23		23	TAK
1	J	Pleszewska	18		100,00	11		11	TAK
1	J	Pleszewska	20		100,00	10		10	TAK
1	J	Pleszewska	22		100,00	11		11	TAK
1	J	Pleszewska	24		100,00	11		11	TAK
1	J	Pleszewska	26		100,00	11		11	TAK
1	J	Pleszewska	28		100,00	10		10	TAK
1	J	Pleszewska	30		100,00	8		8	TAK
1	J	Pleszewska	32		100,00	11		11	TAK
1	J	Potockiego	2		100,00		1	1	TAK
1	J	Przybyszewskiego	76		100,00	7	1	8	TAK
1	J	Przybyszewskiego	78	80	100,00	4		4	TAK
1	J	Przybyszewskiego	82		100,00	3		3	TAK
1	J	Przybyszewskiego	86	94 V	100,00	2		2	TAK
1	J	Przybyszewskiego	86	94 VI	100,00	2		2	TAK
1	J	Romanowskiego	38		100,00		1	1	TAK
1	J	Trzebnicka	64	OF	100,00		1	1	TAK
1	J	Twardogórska	10		100,00	1		1	TAK
1	J	Wyzwolenia Pl.	3	A	100,00	6		6	TAK
1	J	Wyzwolenia Pl.	3		100,00	5	1	6	TAK
1	J	Wyzwolenia Pl.	4		100,00	3	2	5	TAK
1	J	Zaulek Rogoziński	1		100,00	7		7	TAK
1	J	Zaulek Rogoziński	2		100,00	8		8	TAK
1	J	Zegadłowicza	4		100,00	5		5	TAK
1	J	Zegadłowicza	20		100,00	5		5	TAK
1	J	Zegadłowicza	21		100,00	4		4	TAK
1	J	Zegadłowicza	25		100,00	6		6	TAK
1	J	Zegadłowicza	34		100,00	5		5	TAK
1	J	Żmigrodzka	73		100,00		1	1	TAK
1	J	Żmigrodzka	79		100,00	12	2	14	TAK
1	J	Żmigrodzka	91		100,00	9		9	TAK
1	J	Żmigrodzka	93		100,00	4		4	TAK
1	K	Bierutowska	5		100,00	3	1	4	TAK
1	K	Bierutowska	19		100,00	3		3	TAK
1	K	Bora Komorowskiego	49		100,00	10		10	TAK
1	K	Bora Komorowskiego	85		100,00	10		10	TAK
1	K	Brucknera	47	49	100,00		1	1	TAK
1	K	Chłopska	13		100,00	1		1	TAK
1	K	Chłopska	19	B	100,00	4		4	TAK
1	K	Chłopska	21	A	100,00	3		3	TAK
1	K	Czajkowskiego	9	A	100,00	2		2	TAK
1	K	Czajkowskiego	11		100,00	6		6	TAK
1	K	Elcka	34		100,00		1	1	TAK
1	K	Elcka	89		100,00	1		1	TAK
1	K	Elcka	98		100,00	1		1	TAK
1	K	Elcka	102		100,00	1		1	TAK
1	K	Elcka	104		100,00	1		1	TAK
1	K	Elcka	106		100,00	1		1	TAK

17

1	K	Elcka	114		100,00	1		1	TAK
1	K	Elcka	116		100,00	1		1	TAK
1	K	Elcka	122		100,00	1		1	TAK
1	K	Elcka	124		100,00	1		1	TAK
1	K	Gorlicka	17	A	100,00	6		6	TAK
1	K	Gorlicka	17	C	100,00	1		1	TAK
1	K	Gorlicka	17		100,00	7		7	TAK
1	K	Gorlicka	22		100,00	3		3	TAK
1	K	Gorlicka	26		100,00	9		9	TAK
1	K	Gorlicka	32		100,00	5		5	TAK
1	K	Gorlicka	39		100,00	4		4	TAK
1	K	Kasztelańska	1		100,00	16		16	TAK
1	K	Kasztelańska	3		100,00	16		16	TAK
1	K	Kasztelańska	5		100,00	16		16	TAK
1	K	Kasztelańska	7		100,00	11		11	TAK
1	K	Kasztelańska	9		100,00	11		11	TAK
1	K	Kasztelańska	11		100,00	12		12	TAK
1	K	Kielczowska	10		100,00	6		6	TAK
1	K	Kielczowska	12		100,00	5		5	TAK
1	K	Kielczowska	40		100,00	5		5	TAK
1	K	Kowalska	49		100,00	4		4	TAK
1	K	Kowalska	54		100,00	1		1	TAK
1	K	Kowalska	56		100,00	9		9	TAK
1	K	Kowalska	58		100,00	45		45	TAK
1	K	Kowalska	60		100,00	7	1	8	TAK
1	K	Kowalska	62		100,00	9	1	10	TAK
1	K	Kowalska	65		100,00	2		2	TAK
1	K	Kowalska	71	A	100,00		1	1	TAK
1	K	Kowalska	71		100,00	6	2	8	TAK
1	K	Kowalska	73		100,00	3		3	TAK
1	K	Kowalska	74		100,00	7		7	TAK
1	K	Kowalska	80		100,00	8	3	11	TAK
1	K	Kowalska	89		100,00	1		1	TAK
1	K	Kromera Al.	4		100,00	26	3	29	TAK
1	K	Krzywoustego	64		100,00	2		2	TAK
1	K	Krzywoustego	65		100,00		2	2	TAK
1	K	Krzywoustego	104		100,00	8		8	TAK
1	K	Krzywoustego	106		100,00	7		7	TAK
1	K	Krzywoustego	108		100,00	8		8	TAK
1	K	Krzywoustego	262		100,00	7		7	TAK
1	K	Krzywoustego	266		100,00	8		8	TAK
1	K	Krzywoustego	268		100,00	9		9	TAK
1	K	Krzywoustego	275		100,00	8		8	TAK
1	K	Krzywoustego	277		100,00	6		6	TAK
1	K	Krzywoustego	278		100,00	5	2	7	TAK
1	K	Krzywoustego	279		100,00	6	2	8	TAK
1	K	Krzywoustego	288		100,00	9	2	11	TAK
1	K	Krzywoustego	290		100,00		1	1	TAK
1	K	Krzywoustego	294		100,00	4	1	5	TAK
1	K	Krzywoustego	296		100,00	3	2	5	TAK
1	K	Krzywoustego	297		100,00	7	2	9	TAK
1	K	Krzywoustego	298		100,00	6	1	7	TAK
1	K	Krzywoustego	299		100,00	4		4	TAK
1	K	Krzywoustego	300		100,00	5	1	6	TAK
1	K	Krzywoustego	303		100,00	3	1	4	TAK
1	K	Krzywoustego	304	a	100,00		6	6	TAK
1	K	Krzywoustego	304		100,00	5	2	7	TAK
1	K	Krzywoustego	307		100,00	12	2	14	TAK
1	K	Krzywoustego	308	a	100,00		6	6	TAK

17

1	K	Krzywoustego	310	A	100,00		1	1	TAK
1	K	Krzywoustego	310		100,00	3	2	5	TAK
1	K	Krzywoustego	312	a	100,00		6	6	TAK
1	K	Krzywoustego	312	b	100,00		4	4	TAK
1	K	Krzywoustego	315		100,00	12	3	15	TAK
1	K	Lekcyjna	7	A	100,00	4		4	TAK
1	K	Lekcyjna	7		100,00	4		4	TAK
1	K	Lekcyjna	11		100,00	5		5	TAK
1	K	Miłoszycka	26		100,00	6		6	TAK
1	K	Miłoszycka	52		100,00	3		3	TAK
1	K	Miłoszycka	57		100,00	11		11	TAK
1	K	Miłoszycka	58		100,00	3		3	TAK
1	K	Miłoszycka	63		100,00	4		4	TAK
1	K	Miłoszycka	65		100,00	5	1	6	TAK
1	K	Miłoszycka	67		100,00	0	1	1	TAK
1	K	Motykówny Heleny	4		100,00	6		6	TAK
1	K	Niepodległości	3	A	100,00	1		1	TAK
1	K	Odrodzenia Polski	18		100,00	8		8	TAK
1	K	Okulickiego	1		100,00	5	2	7	TAK
1	K	Okulickiego	5		100,00	14		14	TAK
1	K	Okulickiego	12		100,00	8	1	9	TAK
1	K	Okulickiego	22		100,00	9		9	TAK
1	K	Okulickiego	26		100,00	7		7	TAK
1	K	Pawłowska	78		100,00		2	2	TAK
1	K	Piwnika Ponurego	101		100,00	6		6	TAK
1	K	Przedwiośnie	45		100,00	9		9	TAK
1	K	Redycka	2		100,00	7		7	TAK
1	K	Redycka	4		100,00	6		6	TAK
1	K	Sienna	12		100,00	5		5	TAK
1	K	Smocza	4		100,00		1	1	TAK
1	K	Sołtysowicka	50		100,00	7		7	TAK
1	K	Strachocińska	147		100,00	3		3	TAK
1	K	Swojczycka	118		100,00		1	1	TAK
1	K	Swojczycka	125		100,00	3		3	TAK
1	K	Swojczycka	127		100,00	3		3	TAK
1	K	Swojczycka	138		100,00	4		4	TAK
1	K	Sycowska	3		100,00	53		53	TAK
1	K	Tczewska	12		100,00	1		1	TAK
1	K	Zatorska	1		100,00	8	2	10	TAK
1	K	Zatorska	5		100,00	5		5	TAK
1	K	Zatorska	7		100,00	8	1	9	TAK
1	K	Zatorska	8		100,00	8		8	TAK

17

111	Rejon	Adres budynku - ulica	Nr bud.	Udział % Gminy wg aktów not.	Liczba lokali mieszk. Gminy	Liczba lok. uż. Gminy	Razem lokali	Instalacja gazowa [TAK/NIE]
		Suma:			1 255	74	1 329	
1	C	Rodakowskiego	4a	100,00	0	1	1	TAK
1	C	Wróblewskiego	40	100,00	7		7	TAK
1	C	Jezierskiego	14	100,00	1		1	TAK
1	C	Mickiewicza	35	100,00	6		6	TAK
1	C	Godebskiego	31	100,00	0	1	1	TAK
1	C	Potebni	41 AB	100,00	2		2	TAK
1	C	Mickiewicza	40	100,00	4		4	TAK
1	C	Urbańskiego	2A	100,00	4	2	6	TAK
1	C	Dembowskiego	37 A	100,00	0	1	1	TAK
1	C	Olszewskiego	21	100,00	0	1	1	TAK
1	C	Konarskiego	14	100,00	4		4	TAK
1	C	Partyzantów	87	100,00	0	1	1	TAK
1	C	Partyzantów	64 A	100,00	0	1	1	TAK
1	C	Kosynierów Gdyńskich	63 A	100,00	0	1	1	TAK
1	C	Libelta	10	100,00	1		1	TAK
1	C	8 Maja	26	100,00	0	1	1	TAK
1	L	Pszczynska	24	100,00	6		6	TAK
1	L	Pszczynska	22	100,00	3		3	TAK
1	L	Rybnicka	47	100,00	10		10	TAK
1	L	Zawierciańska	3	100,00	8		8	TAK
1	L	Opolska	10	100,00	4		4	TAK
1	L	Rybnicka	22	100,00	6		6	TAK
1	L	Opolska	25	100,00	12		12	TAK
1	L	Opolska	29	100,00	3	1	4	TAK
1	L	Opolska	31	100,00	2	2	4	TAK
1	L	Opolska	33	100,00	9	3	12	TAK
1	L	Opolska	37	100,00	6	1	7	TAK
1	L	Opolska	53	100,00	8		8	TAK
1	L	Księżka	18	100,00	9		9	TAK
1	L	Świątnicka	11	100,00	9	1	10	TAK
1	L	Świątnicka	13	100,00	16	2	18	TAK
1	L	Starodworska	17	100,00	6	3	9	TAK
1	L	Świątnicka	15	100,00	12		12	TAK
1	L	Opolska	118	100,00	5		5	TAK
1	L	Opolska	95	100,00	11		11	TAK
1	L	Górnoślaska	6	100,00	11	1	12	TAK
1	L	Opolska	157	100,00	7		7	TAK
1	L	Tyska	14	100,00	79	1	80	TAK
1	L	Więckowskiego	37	100,00	30	2	32	TAK
1	L	Więckowskiego	21	100,00	23		23	TAK
1	L	Chudoby	13	100,00	19		19	TAK
1	L	Więckowskiego	32	100,00	20		20	TAK
1	L	Kościuszki	175	100,00	15		15	TAK
1	L	Więckowskiego	20	100,00	22	1	23	TAK
1	L	Więckowskiego	34	100,00	52	2	54	TAK
1	L	Chudoby	15	100,00	27	1	28	TAK
1	L	Chudoby	9	100,00	18		18	TAK
1	L	Chudoby	6	100,00	14		14	TAK
1	L	Chudoby	8	100,00	14		14	TAK
1	L	Świstackiego	26	100,00	0	1	1	TAK
1	L	Brzeska	27	100,00	17		17	TAK
1	L	Brzeska	29	100,00	23		23	TAK
1	L	Brzeska	25A	100,00	8		8	TAK

7

1	L	Prądyńskiego	30		100,00	17	3	20	TAK
1	L	Komuny Paryskiej	84OF		100,00	6	1	7	TAK
1	L	Komuny Paryskiej	84		100,00		1	1	TAK
1	L	Traugutta	109		100,00	10	1	11	TAK
1	L	Komuny Paryskiej	96		100,00	14	4	18	TAK
1	L	Więckowskiego	5		100,00	21		21	TAK
1	L	Prądyńskiego	20		100,00	18	2	20	TAK
1	L	Prądyńskiego	24		100,00	17		17	TAK
1	L	Komuny Paryskiej	82		100,00	15	1	16	TAK
1	L	Prądyńskiego	20A		100,00	15	1	16	TAK
1	L	Kościuszki	182		100,00	14	4	18	TAK
1	L	Kościuszki	184		100,00	19	3	22	TAK
1	L	Więckowskiego	4		100,00	27		27	TAK
1	L	Kościuszki	180A		100,00	16		16	TAK
1	L	Kościuszki	182A		100,00	16		16	TAK
1	L	Kościuszki	184A		100,00	19		19	TAK
1	L	Kościuszki	186A		100,00	14	2	16	TAK
1	L	Traugutta	135 of		100,00	7		7	TAK
1	L	Traugutta	137 of		100,00	8		8	TAK
1	L	Krakowska	25		100,00	23	4	27	TAK
1	L	Krakowska	27		100,00	23		23	TAK
1	L	Wilcza	3		100,00	9		9	TAK
1	L	Wilcza	31		100,00	2		2	TAK
1	L	Traugutta	82a		100,00	12		12	TAK
1	L	Traugutta	84a		100,00	16		16	TAK
1	L	Traugutta	68		100,00	12	2	14	TAK
1	L	Prądyńskiego	3		100,00	22		22	TAK
1	L	Traugutta	81		100,00	12		12	TAK
1	L	Prądyńskiego	25		100,00	12		12	TAK
1	L	Prądyńskiego	23		100,00	11		11	TAK
1	L	Prądyńskiego	35		100,00	18		18	TAK
1	L	Prądyńskiego	39		100,00	17		17	TAK
1	L	Rakowiecka	76		100,00	10		10	TAK
1	L	Prądyńskiego	39A		100,00		1	1	TAK
1	L	Popielskiego	5		100,00	6		6	TAK
1	L	Rybnicka	33		100,00	3		3	TAK
1	L	Opolska	33of		100,00	3		3	TAK
1	L	Starodworska	14		100,00	5		5	TAK
1	L	Starodworska	17		100,00	6	3	9	TAK
1	L	Opolska	145		100,00	3		3	TAK
1	L	Opolska	99		100,00	8		8	TAK
1	L	Opolska	167		100,00	5		5	TAK
1	L	Opolska	187		100,00	2		2	TAK
1	L	Chudoby	14		100,00	19		19	TAK
1	L	Świstackiego	26		100,00		1	1	TAK
1	L	Komuny Paryskiej	94A		100,00	18		18	TAK
1	L	Traugutta	133 of		100,00	8		8	TAK
1	L	Traugutta	122 A		100,00	8		8	TAK
1	L	Traugutta	80a		100,00	13		13	TAK
1	L	Traugutta	58 B		100,00	39		39	TAK
1	L	Prądyńskiego	5		100,00	17		17	TAK
1	L	Traugutta	75		100,00	5		5	TAK
1	L	Traugutta	85		100,00	10	1	11	TAK
1	L	Traugutta	75 OF		100,00	5		5	TAK
1	L	Prądyńskiego	43		100,00	20		20	TAK
1	L	Rybnicka	39 41		100,00		1	1	TAK
1	L	Traugutta	97 OF		100,00		6	6	TAK
1	L	Traugutta	94 A		100,00	7		7	TAK

P

Upoważnienie nr/...../2021
z dnia 2021r.

Na podstawie Pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia nr 31//Z/19 z dnia 12 września 2019r. oraz § 12 Regulaminu Organizacyjnego spółki Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (stanowiącego załącznik do uchwały nr 4/2020 Zarządu z dnia 24 lutego 2020r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w spółce Wrocławskie Mieszkania Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Regulaminu Organizacyjnego), Zarząd Spółki Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o.

Udziela

.....legitymującej/mu się dowodem osobistym numer
....., reprezentującej/go firmę z siedzibą
.....

upoważnienia

do wejścia na teren nieruchomości stanowiących własność Gminy Wrocław i przeprowadzenia czynności polegających na wykonaniu okresowej rocznej kontroli stanu technicznego instalacji gazowych w budynkach położonych w rejonach D, E, M, N, J, K, C, L Wrocławia.

Powyższe nie upoważnia do zaciągania lub potwierdzania w imieniu Gminy Wrocław oraz spółki Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o. żadnych zobowiązań wobec osób trzecich.

Upoważnienie wydaje się na czas obowiązywania umowy nr z dnia
Upoważnienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których oryginał otrzymuje Upoważniony, kopia pozostaje w aktach Spółki.

PROTOKÓŁ nr
Kontroli technicznej instalacji gazowej w obrębie budynku
z dnia.....2021 roku

Adres: ul. (pl.).....nr

1. SKŁAD ZESPOŁU DOKONUJĄCEGO KONTROLI:

1.
 (imię i nazwisko oraz nr uprawnień)

2.
 (imię i nazwisko oraz nr uprawnień)

2. PRZEBIEG I WYNIK KONTROLI INSTALACJI GAZOWEJ:

1. Data ostatniej kontroli instalacji gazowej
2. Liczba klatek schodowych w budynku
3. Liczba i lokalizacja przyłączy do budynku
4. Liczba pionów instalacji gazowej

5. Miejsce lokalizacji kurków głównych i dostępność: na zewnątrz budynku / w piwnicy
 / na korytarzu

6. Rodzaj gazu

7. Ocena stanu technicznego zaworu głównego dobry / zły

8. Lokalizacja gazomierzy klatka schodowa / mieszkania / inne.....

9. Sposób wykonania pionów instalacji gazowej: spawane / skręcane / lutowane / zaciskane

10. Ocena przewodów instalacji gazowej w piwnicach: szczelna / nieszczelna

11. Stan przejść przewodów przez zewnętrzne i nośne ściany obiektu: dobry / zły

12. Ocena pionów instalacji gazowej: malowane / nie malowane
 / częściowo malowane / skorodowane

13. Ocena poziomów instalacji gazowej: malowane / nie malowane
 / częściowo malowane / skorodowane

14. Szczelność instalacji gazowej: szczelna / nieszczelna

15. Zgodność instalacji gazowej z przepisami: zgodna / niezgodna

3. ODSTĘPSTWA OD OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW I NORM:

.....

4. UWAGI I ZALECENIA POKONTROLNE:

.....

.....

Podpisy członków zespołu dokonującego kontroli:

1.

Podpis przedstawiciela
 zarządcy

2.

.....
 Nazwisko i imię, stanowisko.

7

PROTOKÓŁ nr
Kontroli technicznej instalacji gazowej w mieszkaniach, lokalach użytkowych
z dnia.....2021 roku

Adres: Wrocław, Ul.....nr budynku.....nr lokalu.....

Nazwisko i Imię najemcy

1. SKŁAD ZESPOŁU DOKONUJĄCEGO KONTROLI:

1.

(imię i nazwisko oraz nr uprawnień)

2.

(imię i nazwisko oraz nr uprawnień)

2. PRZEBIEG I WYNIK KONTROLI INSTALACJI GAZOWEJ:

1. Data ostatniej kontroli instalacji gazowej
2. Ocena stanu technicznego gazomierza dobry/ zły
 - lokalizacja gazomierza: klatka schodowa / mieszkanie / inne.....
 - plomby tak/nie
3. Ocena szczelności połączeń z gazomierzem szczelne/nieszczelne
4. Ocena stanu technicznego przewodów szczelne/nieszczelne
 - instalacja gazowa wykonana z: rur stalowych /miedzianych, spawana /skręcana/ lutowana
 - dostępność instalacji: dostępna/ zabudowana/ pod tynkiem
5. Ilość stwierdzonych nieszczelności
6. Ocena stanu technicznego urządzeń gazowych:
 - a. Kuchnia gazowa sprawna / niesprawna
 - b. Kocioł c.o. gazowy (moc:)
 - c. Gazowy podgrzewacz wody sprawna / niesprawna
 - d. Inne sprawna / niesprawna
7. Ocena stanu technicznego połączeń z urządzeniami gazowymi szczelne/nieszczelne
8. Szczelność całej instalacji gazowej lokalu szczelne/nieszczelne
9. Ocena prawidłowości odprowadzenia spalin z urządzeń gazowych sprawna / niesprawna
10. Wentylacja pomieszczeń z odbiornikami gazu prawidłowa / nieprawidłowa
- Stwierdzone nieprawidłowości
11. Uwagi i zalecenia pokontrolne (podać wszystkie stwierdzone nieprawidłowości).....

3. WYNIK PRZEGLĄDU I KONTROLI SZCZELNOŚCI:

☒ **POZYTYWNY**

W związku z powyższym instalację gazową uznaje się za szczelną a stan techniczny zgodny z obowiązującymi przepisami i normami.

Instalację gazową wraz z urządzeniami DOPUSZCZA SIĘ do dalszej eksploatacji.

☐ **NEGATYWNY**

Instalacji gazowej wraz z urządzeniami NIE DOPUSZCZA SIĘ do dalszej eksploatacji w obrębie stwierdzonych wycieków. Miejsca wycieków odcięto od medium i zabezpieczono a użytkownika poinformowano o stanie technicznym instalacji.

Uwaga! Do czasu usunięcia wad lub wymiany w/w urządzeń na nowe zabrania się otwierania zamkniętego zaworu gazowego oraz korzystania z wyłączonych urządzeń.

Podpisy członków zespołu dokonującego kontroli:

Podpis lokatora

1.

2.

Protokół odbioru usług z przeprowadzonej okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych

spisany w dniu (odbiór trwał od do.....)
(dz. m-c. rok) (dz. m-c. rok) (dz. m-c. rok)

Przedmiot odbioru: Protokoły okresowej kontroli, co najmniej raz w roku polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego instalacji gazowych (art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. c Ustawa z dnia 7.07.1994 r. Prawo Budowlane.

Wykonawca usług:.....

Odbiór został dokonany przez Komisję w składzie:

1. Przewodniczący

2. Członek

3. Członek

Przedstawiciel Wykonawcy:

4

5

Podstawę odbioru stanowią następujące dokumenty:

I. Pisemne zgłoszenie wykonania okresowej kontroli obiektów budowlanych z dnia r.

II. Oświadczenie Wykonawcy złożone w niniejszym protokole:

Oświadczamy, że dokumentacja jest kompletna, a dokonane kontrole sprawdzenia stanu technicznego obiektów budowlanych, ujętych w niniejszym opracowaniu dokonano osobiście, przy wykorzystaniu aktualnej wiedzy technicznej oraz zastosowaniu sprawnych urządzeń kontrolnych, posiadających homologację do wykorzystania w celach określonych w umowie.

7

lp	Imię i Nazwisko	Zakres uprawnień	Numer uprawnień	Podpis składającego oświadczenia

III. Odbiorowi podlegają protokoły okresowej kontroli wykonanych dla obiektu budowlanego przy ul.nr we Wrocławiu.

Na podstawie przedstawionych dokumentów, obecni stwierdzają, że usługi stanowiące przedmiot umowy zostały wykonane i odebrane/nieodebrane*.

Komisja uznaje usługi za przyjęte/nieprzyjęte*. usterki, niedoróbki i zalecenia:

Po usunięciu przez Wykonawcę wyżej wymienionych; usterek, niedoróbek, zaleceń, których wykonanie potwierdzi inspektor nadzoru, Komisja zbierze się ponownie w dniuo godziniecelem dokonania odbioru wykonanych usług.

Inne ustalenia uczestniczących w odbiorze:

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1., 2....., 3....., 4.....

Informacja z zakresu ochrony danych osobowych

- Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 lub 14 ust. 1 i 2 (w zależności od źródła danych) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) informujemy, że Administratorem Pana/i danych osobowych są Wrocławskie Mieszkania sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Namysłowska 8, NIP 8982123598, zarejestrowane pod numerem KRS 0000291108, adres e-mail: ochronadanych@wm.wroc.pl
- We Wrocławskich Mieszkaniach sp. z o.o. został powołany Inspektor Ochrony Danych, adres e-mail: ochronadanych@wm.wroc.pl
- Pana/-i dane osobowe przetwarzane będą w celu i zakresie niezbędnym do realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Pana/-i dane osobowe przetwarzane będą z zachowaniem całkowitej poufności w granicach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.
- Przysługuje Panu/-i prawo żądania od Administratora dostępu do Pana/-i danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych osobowych do innego podmiotu .
- Przysługuje Panu/-i prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- W przypadku zgłoszenia któregośkolwiek z ww. żądań, zostanie Pan/-i poinformowany o podjętych działaniach bez zbędnej zwłoki, a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania. W razie potrzeby termin ten może zostać przedłużony o kolejne dwa miesiące z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań.
- Przysługuje Panu/-i prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych niezgodnie z prawem.
- Pana/-i dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.
- Odbiorcą Pana/-i danych osobowych mogą być w szczególności podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz inne podmioty, które mają uzasadniony interes prawny, bądź podstawę do udostępnienia im danych osobowych.



**UMOWA
POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta w dniu _____ 2021 r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław, pl. Nowy Targ 1-8, NIP 897-13-83-551, w imieniu której na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Wrocławia Nr 31/I/Z/19 z dnia 12.09.2019 r. działają **Wrocławskie Mieszkania Sp. z o.o.**, z siedzibą we Wrocławiu, przy ul. Namysłowskiej 8, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS nr 0000291108, NIP 8982123598, REGON 020610504, kapitał zakładowy 44 288 000 zł wpłacony w całości,

zwaną dalej „Powierającym”

którą reprezentuje:

_____ - _____

A

zwaną/-ym dalej „Przetwarzającym”

którą/-ego reprezentuje:

_____ - _____

zwani/-e dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”

o następującej treści:

§ 1. DEFINICJE

Użyte w niniejszej umowie określenia oznaczają:

- 1) **administrator** – administrator, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO;
- 2) **dane osobowe** – dane osobowe, w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO;
- 3) **Dane Osobowe** – dane osobowe powierzone do przetwarzania w ramach Umowy;
- 4) **inspektor ochrony danych** – inspektor ochrony danych, w rozumieniu art. 37-39 RODO;
- 5) **podmiot przetwarzający** – podmiot przetwarzający, w rozumieniu art. 4 pkt 8 RODO;
- 6) **przetwarzanie** – przetwarzanie, w rozumieniu art. 4 pkt 2 RODO;

11

- 7) **RODO** – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 oraz z 2018 r. Nr 127, str. 2);
- 8) **Umowa** – niniejsza umowa;
- 9) **umowa źródłowa** – umowa, w której Przetwarzający zobowiązał się do świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, w rozumieniu art. 28 ust. 3 lit. g RODO, tj.: umowa _____;
- 10) **ustawa o ochronie danych osobowych** – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.);

§ 2. CEL, CHARAKTER I PRZEDMIOT PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (ART. 28 UST. 3 RODO)

1. Powierający pełni rolę administratora Danych Osobowych.
2. Przetwarzający pełni rolę podmiotu przetwarzającego Dane Osobowe.
3. Dane Osobowe przetwarzane będą przez Przetwarzającego w celu realizacji umowy źródłowej.
4. Dane będą przetwarzane w formie papierowej oraz w sposób zautomatyzowany, w systemach informatycznych. W okresie obowiązywania umowy źródłowej Dane przetworzone zostaną dane przetwarzane będą stale (nie-jednorazowo, powtarzalnie).
5. Zakres powierzonych do przetwarzania Przetwarzającemu Danych Osobowych obejmuje:
 - 1) dane członków wspólnot mieszkaniowych: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
 - 2) dane najemców: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
 - 3) dane osób zajmujących lokal bez tytułu prawnego: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
 - 4) dane kontrahentów: imię, nazwisko, adres zamieszkania;
 - 5) inne dane dostarczone przez Administratora przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej, do których dostęp będzie miał Procesor, na podstawie umowy źródłowej.

§ 3. CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA (ART. 28 UST. 3 RODO)

Umowa będzie obowiązywać, a Przetwarzający będzie przetwarzał Dane Osobowe przez okres świadczenia przez Przetwarzającego usług związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych w ramach umowy źródłowej.

§ 4. POLECENIE PRZETWARZANIA DANYCH (ART. 28 UST. 3 LIT. A RODO)

1. Powierający poleca Przetwarzającemu oraz osobom działającym z upoważnienia Przetwarzającego przetwarzanie Danych Osobowych w imieniu administratora Danych



Osobowych wyłącznie w zakresie wynikającym z RODO, ustawy o ochronie danych osobowych i Umowy.

**§ 5. OBOWIĄZEK ZACHOWANIA TAJEMNICY DANYCH OSOBOWYCH
ORAZ SPOSOBÓW ICH ZABEZPIECZENIA
(ART. 28 UST. 3 LIT. B RODO)**

Przetwarzający zobowiązuje się do bezterminowego zachowania w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, w tym także po rozwiązaniu Umowy, oraz zobowiązuje się zapewnić, aby osoby mające dostęp do przetwarzania Danych Osobowych zachowały bezterminowo Dane Osobowe oraz sposoby ich zabezpieczeń w tajemnicy, w tym także po rozwiązaniu Umowy lub ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego. W tym celu Przetwarzający dopuści do przetwarzania Danych Osobowych tylko osoby, które zostały upoważnione do przetwarzania tych danych oraz podpisały stosowne zobowiązanie do zachowania bezterminowo w tajemnicy Danych Osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

**§ 6. BEZPIECZEŃSTWO PRZETWARZANIA
(ART. 28 UST. 3 LIT. C RODO)**

1. Przetwarzający oświadcza, że stosownie do przepisów art. 32 RODO wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające Dane Osobowe, oraz stale monitoruje adekwatność tych środków, w świetle wymagań stawianych w rzeczonym artykule RODO.
2. Przetwarzający obowiązany jest do prowadzenia i aktualizacji stosownej dokumentacji opisującej zastosowane środki, o których mowa w ust. 1.
3. Przetwarzający na każde żądanie administratora Danych Osobowych:
 - 1) udzieli mu wszelkich informacji dotyczących stosowanych przez Przetwarzającego środków technicznych i organizacyjnych zabezpieczających Dane Osobowe,
 - 2) umożliwi mu dokonanie przeglądu środków, o których mowa w pkt 1,
 - 3) udostępni mu dokumentację, o której mowa w ust. 2,

**§ 7. (DALSZE) PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA
(ART. 28 UST. 3 LIT. D / ART. 28 UST. 2 i 4 RODO)**

1. Przetwarzający nie może powierzyć dalszym podmiotom przetwarzania danych bez uprzedniej szczegółowej pisemnej gody Administratora.
2. Przed podpowierzeniem przetwarzania Danych Osobowych, Przetwarzający jest zobowiązany poinformować pisemnie Powierzającego o zamiarze podpowierzenia przetwarzania.
3. Informacja o zamiarze podpowierzenia przetwarzania zawiera co najmniej:
 - 1) dane podmiotu, któremu Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie Danych Osobowych (imię i nazwisko/firmę oraz dane kontaktowe),
 - 2) informacje o:

- a) charakterze i czasie trwania podpowierzenia,
 - b) celu ich przetwarzania przez podmiot, któremu będą podpowierzane,
 - c) zakresie podpowierzanych danych osobowych Danych Osobowych (w szczególności ich rodzaju),
 - d) kategoriach osób, których Dane Osobowe miałyby być podpowierzone,
 - e) miejscu przetwarzania Danych Osobowych przez podmiot, któremu będą podpowierzane.
4. Jeżeli Powierzający w terminie **20 dni** od otrzymania wszystkich powyższych informacji wyrazi na piśmie zgodę na podpowierzenie przetwarzania wskazanemu podmiotowi, Przetwarzający może podpowierzyć przetwarzanie Danych Osobowych, zgodnie z tymi informacjami.
 5. Podpowierzenie przetwarzania Danych Osobowych przez Przetwarzającego jest dopuszczalne tylko na podstawie umowy podpowierzenia.
 6. Umowa podpowierzenia będzie podpisana w tej samej formie co Umowa.
 7. Na podstawie umowy podpowierzenia podmiot, któremu podpowierzono przetwarzanie Danych Osobowych zobowiąże się do spełniania tych samych obowiązków i wymogów, które na mocy Umowy nałożone są na Przetwarzającego. W szczególności Przetwarzający zapewni, aby podmioty, którym podpowierzono przetwarzanie Danych Osobowych stosowały co najmniej równorzędny poziom ochrony Danych Osobowych co Przetwarzający.
 8. Powierzającemu będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podmiotu, któremu podpowierzono przetwarzanie Danych Osobowych (w szczególności uprawnienia w zakresie audytu i inspekcji).
 9. Jeżeli podmioty, którym podpowierzono przetwarzanie Danych Osobowych nie wywiążą się ze spoczywających na nich obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Powierzającego za wypełnienie obowiązków tych podmiotów spoczywa na Przetwarzającym.

§ 8. WSPÓŁPRACA W ZAKRESIE ŻĄDAŃ, OSOBY KTÓREJ DANE DOTYCZĄ,
WYNIKAJĄCYCH Z ROZDZIAŁU III RODO
(ART. 28 UST. 3 LIT. E RODO)

1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Powierzającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 RODO.
2. W przypadku, gdy osoba, której dane dotyczą skieruje żądanie realizacji jej praw, o których mowa w art. 15-22 RODO bezpośrednio do Przetwarzającego, Przetwarzający zobowiązany jest przekazać niezwłocznie treść tego żądania (w szczególności treść sprzeciwu, o którym mowa w art. 21 RODO) do Powierzającego. Ponadto, jeżeli Powierzający nie będzie mógł zrealizować żądań osoby, której dane dotyczą, bez współdziałania Przetwarzającego, Przetwarzający na polecenie administratora Danych

Osobowych podejmie wskazane przez administratora Danych Osobowych czynności, a w szczególności:

- 1) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą żądania prawa dostępu, o którym mowa w art. 15 RODO – przygotowuje raport dla administratora Danych Osobowych lub Powierzającego (w zależności od tego kto wydał takie polecenie), zawierający informacje o przetwarzanych przez Przetwarzającego danych osobowych osoby zgłaszającej żądanie realizacji praw z art. 15 RODO i przekaże ten raport odpowiednio Powierzającemu;
- 2) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do sprostowania danych, o którym mowa w art. 16 RODO – sprostuje dane osobowe osoby zgłaszającej żądanie realizacji praw z art. 16 RODO, poprzez nadpisanie danych osobowych tej osoby w systemach Przetwarzającego;
- 3) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do bycia zapomnianym, o którym mowa w art. 17 RODO – usunie dane osobowe, osoby zgłaszającej żądanie realizacji praw z art. 17 RODO, ze wszystkich systemów Przetwarzającego, w których mogą się znaleźć dane osobowe tej osoby, w szczególności z systemów źródłowych agregujących dane. Po upływie 90 dni od zgłoszenia żądania Przetwarzający przeprowadza szczegółową analizę czy dane osoby, która zgłosiła żądanie zostały usunięte ze wszystkich systemów Przetwarzającego oraz przedstawia wyniki tej analizy Administratorowi w formie raportu;
- 4) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 RODO – nie później niż w ciągu 24 godzin od przedstawienia takiego polecenia przez administratora Danych Osobowych, czasowo zablokuje możliwości edycji rekordów dotyczących, osoby zgłaszającej żądanie realizacji praw z art. 18 RODO;
- 5) w razie zgłoszenia przez osobę, której dane dotyczą prawa do przenoszenia danych, o którym mowa w art. 20 RODO – wyeksportuje do administratora Danych Osobowych wszystkie przetwarzane elektronicznie dane osobowe dotyczące osoby zgłaszającej żądanie realizacji praw z art. 20 RODO.

§ 9. POMOC W REALIZACJI OBOWIĄZKÓW OKREŚLONYCH W ART. 32-36 RODO (ART. 28 UST. 3 LIT. F RODO)

1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Powierzającemu w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
2. W ramach realizacji obowiązków, o których w ust. 1, Przetwarzający ma w szczególności obowiązek:
 - 1) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za podjęcie kroków w celu zaradzenia naruszeniu ochrony Danych Osobowych i podjęcie stosownych działań naprawczych w uzgodnieniu z administratorem Danych Osobowych ;
 - 2) zawiadamiania administratora Danych Osobowych o wszelkich naruszeniach ochrony Danych Osobowych. Zawiadomienie powinno nastąpić niezwłocznie, nie później

jednak niż w ciągu 48 godzin od stwierdzenia przez Przetwarzającego naruszenia ochrony Danych Osobowych. Zawiadomienie powinno zawierać informacje, które pozwolą administratorowi Danych Osobowych na przygotowanie zawiadomienia zgodnie z art. 33 ust. 3 RODO (w zakresie art. 33 ust. 3 lit. b RODO Przetwarzający powinien wskazać dane inspektora ochrony danych Przetwarzającego lub oznaczenie innego punktu kontaktowego Przetwarzającego, od którego można uzyskać więcej informacji);

- 3) dokumentowania naruszeń ochrony Danych Osobowych, zgodnie z art. 33 ust. 5 RODO – tj. dokumentowania m.in. okoliczności naruszenia ochrony danych osobowych, jego skutków oraz podjętych działań zaradczych, w sposób umożliwiający organowi nadzorczemu zweryfikowanie na podstawie tej dokumentacji przestrzegania przez administratora Danych Osobowych i Przetwarzającego art. 33 RODO;
- 4) udzielania administratorowi Danych Osobowych informacji potrzebnych do dokonania oceny skutków planowanych operacji przetwarzania dla ochrony danych osobowych, o której mowa w art. 35 RODO;
- 5) udzielania administratorowi Danych Osobowych informacji potrzebnych do konsultacji z organem nadzorczym w zakresie oceny skutków dla ochrony danych, o których mowa w art. 36 RODO.

§ 10. ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA (ART. 28 UST. 3 LIT. G RODO)

1. Niezwłocznie po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem przez Przetwarzającego Danych Osobowych, jednakże nie później niż w terminie **14 dni** od zakończenia świadczenia tych usług, Przetwarzający zaleźnie od decyzji administratora Danych Osobowych :
 - 1) usuwa albo
 - 2) zwraca administratorowi Danych Osobowych wszelkie Dane Osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie.
2. Przetwarzający potwierdzi usunięcie lub zwrot Danych Osobowych oraz ich kopii pisemnym protokołem podpisanym przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Przetwarzającego i umożliwi przeprowadzenie przez Powierzającego audytu.
3. Stosownie do treści art. 28 ust. 3 lit. g RODO po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Przetwarzający może jednak przetwarzać Dane Osobowe, w zakresie w jakim prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie Danych Osobowych.

§ 11. UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI O POWIERZENIU I WERYFIKACJA
PRZESTRZEGANIA ZASAD PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
(ART. 28 UST. 3 LIT. H RODO)

1. Przetwarzający zobowiązuje się udostępnić Powierzającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania przez administratora Danych Osobowych spełnienia obowiązków, o których mowa w art. 28 RODO.
2. Powierzający jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania przez Przetwarzającego zasad przetwarzania Danych Osobowych wynikających z RODO, ustawy o ochronie danych osobowych oraz Umowy, w szczególności poprzez:
 - 1) prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych, w tym informacji o lokalizacji, w których Przetwarzający przetwarza Dane Osobowe,
 - 2) prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową .
3. Powierzający ma obowiązek poinformowania Przetwarzającego o planowanym audycie na **7 dni** przed jego rozpoczęciem. Audyt nie może trwać dłużej niż miesiąc od jego rozpoczęcia.
4. Audyt lub inspekcja przeprowadzane są przez **upoważnionych audytorów**, przez których w ramach niniejszego paragrafu rozumie się, upoważnionego przez Powierzającego:
 - 1) pracownika Powierzającego lub
 - 2) audytora zewnętrznego.
5. Upoważniony audytor ma prawo w szczególności do:
 - 1) wstępu i oględzin (zwłaszcza sposobu zabezpieczenia) pomieszczeń, w których przetwarzane są Dane Osobowe,
 - 2) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych lub teleinformatycznych służących do przetwarzania Danych Osobowych,
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich informacji mających bezpośredni związek z powierzeniem przetwarzania na podstawie Umowy,
 - 4) żądania złożenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień przez Przetwarzającego oraz personel Przetwarzającego (w szczególności pracowników), w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego.
6. Po zakończeniu audytu upoważniony audytor przedstawia wynik audytu w formie protokołu.
7. W przypadku rażącego naruszenia przez Przetwarzającego przepisów o ochronie Danych Osobowych lub stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych u Przetwarzającego lub dalszych przetwarzających Przetwarzającego, Powierzający ma prawo do przeprowadzenia u Przetwarzającego niezapowiedzianej inspekcji.
8. Jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane mu przez Powierzającego polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie

danych Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Powierzającego.

9. W razie wątpliwości poczytuje się, że za podejmowane w ramach audytu lub inspekcji czynności Przetwarzający nie nabywa względem Powierzającego jakichkolwiek wierzytelności (np. o zwrot kosztów czy wynagrodzenie dla pracowników Przetwarzającego biorących udział w audycie lub inspekcji).

§ 12. POSTANOWIENIA DODATKOWE (ART. 28 UST. 3 RODO)

1. Przetwarzający odpowiada na zasadach ogólnych za szkody, jakie powstaną u Powierzającego lub osób trzecich w wyniku naruszenia przez Przetwarzającego przepisów prawa lub niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Przetwarzającego.
2. Przetwarzający jest odpowiedzialny za ewentualne udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z niniejszą Umową, lub przepisami obowiązującego prawa, a w szczególności za udostępnienie ich osobom nieupoważnionym.
3. W przypadku naruszenia obowiązujących przepisów lub niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Przetwarzającego, w następstwie czego Powierzający zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Przetwarzający zobowiązuje się pokryć poniesione przez Powierzającego z tego tytułu straty i koszty.

§ 13. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. O ile co innego nie wynika wyraźnie z umowy, wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory związane z wykonywaniem Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Powierzającego.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Powierzający

Przetwarzający
